На основу члана 10. става (2) Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2020. годину („Службени гласник БиХ“, број 46/20) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 36. сједници одржаној 18. 11. 2020. године, донио је

О Д Л У К У
о критеријумима за додјелу грант средстава Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине за 2020. годину

Члан 1.
(Предмет одлуке)

Овом одлуком утврђују се критеријуми, поступак и начин додјеле грант средстава обезбијеђених у буџету Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Министарство) за 2020. годину.

Члан 2.
(Употреба мушког или женског рода)

Изрази који су ради прегледности дати у једном граматичком роду без дискриминације се односе и на мушкарце и на жене.

Члан 3.
(Грант средства)

У буџету Министарства за 2020. годину грант средства обезбијеђена у Закону о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2020. годину (у даљем тексту: Закон) у износу од 2.406.000,00 КМ распоређују се на сљедећи начин:

Р/б	Текући грантови	Назив гранта	Износ
а)	Трансфери другим нивоима власти	Грант средства за стамбено збрињавање Рома	1.000.000,00 КМ
б)	Трансфери другим нивоима власти	Грант средства за запошљавање Рома	600.000,00 КМ
ц)	Трансфери другим нивоима власти	Грант средства за здравствену заштиту Рома	302.000,00 КМ
д)	Трансфери другим нивоима власти	Грант средства за образовање Рома	48.000,00 КМ
е)	Трансфери другим нивоима власти	Грант подршке јединицама локалне самоуправе за спровођење Политике о сарадњи са исељеништвом	100.000,00 КМ
ф)	Грантови непрофитним организацијама	Подршка организацијама лица са инвалидитетом	66.000,00 КМ

г)	Грантови непрофитним организацијама	Грант подршке удружењима националних мањина	130.000,00 КМ
х)	Грантови непрофитним организацијама	Грант удружењима породица несталих лица у Босни и Херцеговини	40.000,00 КМ
и)	Грантови непрофитним организацијама	Грант организацијама за људска права у сврху промоције људских права у Босни и Херцеговини	50.000,00 КМ
ј)	Грантови непрофитним организацијама	Грантови за активности према исељеништву	10.000,00 КМ
к)	Грантови непрофитним организацијама	Грантови НВО-има укљученим у заштиту трговине људима	60.000,00 КМ

Члан 4.
(Грант средства за стамбено збрињавање Рома)

(1) Грант средства за стамбено збрињавање Рома намијењена су за спровођење активности из Акционог плана за рјешавање проблема Рома у областима запошљавања, стамбеног збрињавања и здравствене заштите 2017-2020, („Службени гласник БиХ“, број 67/17) и распоређују се у складу са оквирним односима (Федерација Босне и Херцеговине 62,66%, Република Српска 31,34% и Брчко дистрикт Босне и Херцеговине 6%).

(2) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант средства у износу од 1.000.000,00 КМ реализују се са јединицама локалне самоуправе и распоређују на сљедећи начин:

а)	За јединице локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине	626.600,00 КМ
б)	За јединице локалне самоуправе у Републици Српској	313.400,00 КМ
ц)	За Брчко дистрикт Босне и Херцеговине	60.000,00 КМ

(3) Средства из става (2) овог члана додјељују се путем јавног позива којег расписује Министарство, а на њега искључиво могу аплицирати, подношењем пројектних приједлога, јединице локалне самоуправе у Босни и Херцеговини.

(4) Грант средства из овог члана намијењена су за побољшање услова живота Рома у ромским насељима и заједницама кроз изградњу нових или санирање постојећих стамбених објеката и комуналне инфраструктуре, и то кроз сљедеће активности:

а) изградњу стамбених јединица за Роме (колективни/индивидуални објекти);
б) изградњу социјалних стамбених јединица за Роме;
ц) побољшање стамбених услова у стамбеним јединицама у којима живе Роми (реконструкција и санација постојећих кућа и станова);
д) изградњу и унапређење пратеће комуналне инфраструктуре у ромским насељима;
е) суфинансирање програма/пројеката за легализацију бесправно изграђених стамбених објеката у насељима у којима живе Роми.

(5) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је максимално 100.000,00 КМ.

(6) Критеријуми који ће се додатно бодовати су реалност у планирању трошкова и висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката, као и посједовање усвојеног и актуелног локалног акционог плана за Роме.

Члан 5.
(Грант средства за запошљавање Рома)

(1) Грант средства за запошљавање Рома намијењена су за спровођење активности из Акционог плана за рјешавање проблема Рома у областима запошљавања, стамбеног збрињавања и здравствене заштите 2017-2020, („Службени гласник БиХ“, број 67/17) и распоређују се у складу са оквирним односима (Федерација Босне и Херцеговине 62,66%, Република Српска 31,34% и Брчко дистрикт Босне и Херцеговине 6%).

(2) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант средства за запошљавање Рома у износу од 600.000,00 КМ распоређују се на сљедећи начин:

а)	За запошљавање Рома у Федерацији Босне и Херцеговине	375.960,00 КМ
б)	За запошљавање Рома у Републици Српској	188.040,00 КМ
ц)	За запошљавање Рома у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине	36.000,00 КМ

(3) Грант средства су намијењена за суфинансирање запошљавања Рома код послодавца и за суфинансирање самозапошљавања Рома, као и за спровођење других мјера утврђених у Акционом плану за Роме, а реализују се у сарадњи са заводима за запошљавање ентитетā и Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: заводи за запошљавање), на основу јавних позива које расписују заводи за запошљавање с циљем обезбјеђивања равноправног приступа средствима за рјешавање проблема Рома у запошљавању.

(4) Министарство ће, у складу са овом одлуком, закључити меморандуме о разумијевању са заводима за запошљавање којим ће се утврдити начин реализације грант средстава из става (2) овог члана.

Члан 6.
(Грант средства за здравствену заштиту Рома)

(1) Грант средства за здравствену заштиту Рома намијењена су за спровођење активности из Акционог плана за рјешавање проблема Рома у областима запошљавања, стамбеног збрињавања и здравствене заштите 2017-2020, („Службени гласник БиХ“, број 67/17) и распоређују се у складу са оквирним односима (Федерација Босне и Херцеговине 62,66%, Република Српска 31,34% и Брчко дистрикт Босне и Херцеговине 6%).

(2) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант средства за здравствену заштиту Рома у износу од 302.000,00 КМ распоређују се на сљедећи начин:

а)	Завод за здравствену заштиту Федерације Босне и Херцеговине	189.233,00 КМ
б)	Институт за јавно здравство Републике Српске	94.647,00 КМ
ц)	Одјељење за здравствену заштиту Брчко дистрикта Босне и Херцеговине	18.120,00 КМ

(3) Министарство ће, у складу са овом одлуком, закључити меморандуме о разумијевању са институцијама из става (2) овог члана којим ће се утврдити намјена и начин реализације додијељених грант средстава.

Члан 7.
(Грант средства за образовање Рома)

(1) Намјена грант средстава за образовање Рома је подршка педагошким заводима ентитета и Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и невладиним организацијама у сврху реализације циљева из Оквирног акционог плана о образовним потребама Рома/Ромкиња у Босни и Херцеговини 2018-2022:
   а) циљ 1 – садржаји о ромској историји и култури уврштени у постојеће планове и програме уџбеника до 2021. године;
   б) циљ 2 – ромски језик уведен у школе као факултативни предмет или кроз алтернативна рјешења до 2022. године;
   ц) циљ 3 – спречавање предрасуда, стереотипа и дискриминације до 2020. године.

(2) Право на додјелу грант средстава имају педагошки заводи ентитета и Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и невладине организације у Босни и Херцеговини.

(3) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 10.000,00 КМ.

(4) Додатно ће се бодовати висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката.

(5) Министарство ће, у складу са овом одлуком, закључити меморандуме о разумијевању са институцијама из става (2) овог члана којим ће се утврдити намјена и начин реализације додијељених грант средстава.

Члан 8.
(Подршка организацијама лица са инвалидитетом)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, подршка организацијама лица са инвалидитетом у износу од 66.000,00 КМ намијењена је оснаживању савеза удружења лица са инвалидитетом за спровођење програма превенције и повећања видљивости лица са инвалидитетом у босанскохерцеговачком друштву.

(2) Циљ додјеле грант средстава је да се омогући савезима удружења лица са инвалидитетом да спроводе промотивне, заговарачке и едукативне активности које се односе на спровођење Конвенције о правима лица са инвалидитетом и препорука Комитета за права лица са инвалидитетом из априла 2017. године, и то кроз сљедеће активности:

а) едукативне, промотивне и заговарачке активности за чланове савеза, њихове породице и ширу јавност, те упознавање лица са инвалидитетом о њиховим правима и обавезама институција за остваривање тих права, као и обучавање чланова за израду конкретних иницијатива и пројеката за унапређење одређених права и положаја лица са инвалидитетом;
б) спровођење активности везаних за реализацију препорука Комитета за права лица са инвалидитетом из априла 2017. године.

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају искључиво савези невладиних организација лица са инвалидитетом и организација лица обољелих од оних болести које могу бити узрок инвалидитета из цијеле Босне и Херцеговине.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 8.250,00 КМ.

(5) Додатни критеријуми за бодовање је висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката.

Члан 9.
(Грант НВО-има укљученим у заштиту жртава трговине људима)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, подршка организацијама које су укључене у заштиту жртава трговине људима у износу од 60.000,00 КМ је за обезбјеђивање директне помоћи жртвама трговине људима држављанима Босне и Херцеговине (услуге смјештаја у сигурној кући, социјална и здравствена заштита, правна помоћ и друге основне животне потребе).

(2) Циљ грант средстава је да се заштите жртве трговине људима држављани Босне и Херцеговине и збрину на иницијални период, не дужи од шест мјесеци, а на основу захтјева надлежног тужилаштва и/или полиције или друге институције уз консултацију са Министарством или у случајевима самоидентификације.

(3) Право на додјелу грант средстава имају невладине организације регистроване на територији Босне и Херцеговине које посједују смјештајне капацитете - склоништа.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 20.000,00 КМ.

(5) Додатно ће се бодовати повезаност пројекта са осталим пројектима заштите жртава трговине људима држављана Босне и Херцеговине и висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката.

Члан 10.
(Грант подршке јединицама локалне самоуправе за спровођење Политике о сарадњи са исељеништвом)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант подршке јединицама локалне самоуправе за спровођење Политике о сарадњи са исељеништвом у износу од 100.000,00 КМ намијењен је јединицама локалне самоуправе за спровођење активности на

реализацији Политике о сарадњи са исељеништвом и других стратешких докумената који се односе на исељеништво.

(2) Циљ додјеле грант средстава је јачање капацитета локалних заједница у развојној сарадњи са исељеништвом, коришћење потенцијала исељеништва за локални развој, стимулисање локалног економског развоја и подстицање отварања нових радних мјеста, уз активан ангажман исељеништва у реализовању пројектних активности кроз сљедеће активности:

а) јачање капацитета јединица локалне самоуправе за сарадњу са исељеништвом, унапређење канала комуникације са исељеништвом, пружање квалитетнијих локалних услуга исељеништву, информисање и остваривање права исељеништва и слично;
б) успостављање нових и унапређење постојећих информатичко-комуникационих и аудио/видео рјешења (хардвер и софтвер) који су директно повезани са реализацијом пројектних активности (нпр. виртуелни матичар, веб-страница, базе података итд.);
ц) препознавања исељеништва као једне од кључних циљних група за развој локалног туризма, што укључује и активности које ће да потакну долазак већег броја туриста из исељеништва, те активности на јачању капацитета локалних актера и туристичких радника с циљем јачања свијести о исељеничком туризму и изради посебних туристичких програма за ову циљну групу. Надаље, неопходно је да се промовишу туристички потенцијали локалне заједнице, нарочито национални паркови, историјске локације, споменици културе, природни ресурси за планинарење, рафтинг и спортско-рекреациони туризам, као и аутохтони домаћи производи, да се припреме туристички инвестициони пројекти и о томе информише исељеништво, унаприједи задовољство код исељеника који редовно бораве у Босни и Херцеговини, те искористе ресурси исељеништва у циљу промоције Босне и Херцеговине и туризма у иностранству;
д) развијање интензивније сарадње са младим генерацијама у исељеништву и њиховог везивања за мјеста поријекла (учење матерњих језика, едукативни туризам младих у циљу упознавања земље поријекла, студентске праксе младих, волонтирање и слично);
е) пренос знања и нових технологија исељеништва у сврху економског развоја и развоја људског капитала;
ф) промоцију локалних развојних потенцијала уз учешће исељеништва.

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају искључиво јединице локалне самоуправе и Брчко дистрикт Босне и Херцеговине.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 10.000,00 КМ. Ако се ради о заједничким пројектима више јединица локалне самоуправе, износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 20.000,00 КМ.

(5) Додатни критеријуми за бодовање су заједнички пројекат више јединица локалне самоуправе, да је пројекат јасно повезан са локалним развојним приоритетима и да има обезбијеђено сопствено суфинансирање.

Члан 11.
(Грант подршке удружењима националних мањина)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант подршке удружењима националних мањина у износу од 130.000,00 КМ намијењен је удружењима националних мањина у Босни и Херцеговини у сврху унапређења и побољшања положаја националних мањина у Босни и Херцеговини.

(2) Циљ додјеле грант средстава је побољшање интегрисаности, афирмације и видљивости националних мањина у Босни и Херцеговини и спречавање њихове асимилације кроз сљедеће активности:

а) организовање обука за стручно усавршавање припадника националних мањина у Босни и Херцеговини;
б) израду брошура, издавање часописа и штампаних информација за припаднике националних мањина у Босни и Херцеговини у циљу промоције језика, културе, књижевности и историје националних мањина у Босни и Херцеговини;
ц) обиљежавање празника и значајних датума појединих националних мањина у Босни и Херцеговини;
д) организовање едукативних радионица о борби против асимилације и дискриминације припадника националних мањина у Босни и Херцеговини;
е) организовање фестивала, сајмова, културних манифестација, такмичења и других садржаја који имају шири значај за ниво Босне и Херцеговине.

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају искључиво удружења националних мањина у Босни и Херцеговини, групе удружења националних мањина и њихови савези, с тим да једно удружење може аплицирати само са једним пројектом.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је:

а) савезима или групи удружења националних мањина (најмање од три удружења) за реализацију међуентитетских, међукантоналних, међуградских или међуопштинских пројеката (фестивала, сајмова, смотри и других културних манифестација, такмичења и сл.), а који имају шири значај представљања мањина у Босни и Херцеговини, у износу до 25.000,00 КМ (укупно 50.000,00 КМ);
б) појединачним удружењима националних мањина по једном пројекту до 5.000,00 КМ (укупно 80.000,00 КМ);
ц) у случају недовољног броја апликација из тачака а) и б) овог става, расположива средства додијелиће се удружењима националних мањина која испуњавају услове према расположивим средствима.

(5) Додатни критеријуми за бодовање су висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката и директна повезаност са осталим програмима унапређења положаја националних мањина у Босни и Херцеговини.

Члан 12.
(Грант удружењима породица несталих лица у Босни и Херцеговини)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант удружењима породица несталих лица у Босни и Херцеговини у износу од 40.000,00 КМ намијењен је оснаживању и пружању подршке удружењима породица несталих лица у Босни и Херцеговини.

(2) Циљ додјеле грант средстава је спровођење активности којима се пружа психосоцијална и други облици подршке породицама несталих лица, као рањивој категорији, кроз сљедеће активности:

а) организовање радионица и других активности уз ангажовање стручних лица за психосоцијалну помоћ;
б) истраживања/округле столове и сличне активности везане за проблеме са којима се суочавају породице несталих лица на подручју Републике Српске, Федерације Босне и Херцеговине и Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају искључиво удружења породица несталих лица у Босни и Херцеговини.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 9.500,00 КМ.

(5) Додатни критеријум за бодовање је висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката.

Члан 13.
(Грант организацијама за људска права у сврху промоције људских права у Босни и Херцеговини)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант организацијама за људска права у сврху промоције људских права у Босни и Херцеговини у износу од 50.000,00 КМ намијењен је за подршку промотивним активностима у области људских права у Босни и Херцеговини.

(2) Циљ додјеле грант средстава је подизање свијести у Босни и Херцеговини о значају и начинима заједничке борбе против дискриминације, и то кроз сљедеће активности:

а) израду информационих материјала, летака и брошура, дистрибуцију и спровођење кампање за различите рањиве групе;
б) организовање радионица и округлих столова са организацијама цивилног друштва у Босни и Херцеговини у циљу израде извјештаја о стању људских права у Босни и Херцеговини (извјештај у сјени).

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају невладине организације које се баве промоцијом и заштитом људских права у Босни и Херцеговини.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 8.000,00 КМ.

(5) Додатни критеријум за бодовање је висина учешћа у суфинансирању подносиоца пројектног приједлога и/или других субјеката.

Члан 14.
(Грантови за активности према исељеништву)

(1) У складу са чланом 3. ове одлуке, грант за активности према исељеништву у износу од 10.000,00 КМ намијењен је невладиним организацијама и удружењима регистрованим на подручју Босне и Херцеговине које спроводе активности са исељеништвом из Босне и Херцеговине.

(2) Циљ додјеле грант средстава је подршка невладиним организацијама и удружењима у њиховим активностима према исељеништву у јачању културне, образовне, привредне и спортске сарадње са исељеништвом, очувању идентитета, културе и матерњег језика (Б/Х/С), кроз сљедеће активности:

а) активности које доприносе приступу правима исељеништва у Босни и Херцеговини;
б) увезивање и заједничке активности са организацијама у исељеништву које имају за циљ јачање сарадње у областима образовања, културе, спорта и слично;
ц) сарадњу са младима у исељеништву у циљу њиховог везивања са Босном и Херцеговином;
д) промоцију локалних развојних потенцијала Босне и Херцеговине;
е) активности везане за привлачење дијаспорских инвестиција у Босну и Херцеговину, организовање бизнис форума и слично.

(3) Право на подношење пројектних приједлога за додјелу грант средстава имају невладине организације које спроводе активности и сарађују са исељеништвом из Босне и Херцеговине.

(4) Износ средстава који се може додијелити по једном пројектном приједлогу је до 5.000,00 КМ.

(5) Додатно ће се бодовати заједнички пројекти са организацијама исељеништва и да пројекат има обезбијеђено сопствено суфинансирање.

Члан 15.
(Поступак и начин додјеле грант средстава)

(1) Грант средства се додјељују путем јавног позива.

(2) Након доношења ове одлуке, Министарство за сваки грант појединачно објављује јавни позив на веб-страници Министарства и обавјештење о објави јавног позива у три дневна листа која се дистрибуирају на цијелој територији Босне и Херцеговине.

(3) Јавни позив је отворен 15 дана од дана објављивања на веб-страници Министарства.

(4) Непотпуне и неблаговремене пријаве не узимају се у разматрање и биће одбачене.

(5) Комисија за избор корисника грант средстава бира и вреднује пројектне приједлоге.

(6) Одлуку о додјели грант средстава доноси Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства.

Члан 16.
(Пројектна документација)

(1) Подносилац пројектног приједлога за додјелу грант средстава дужан је да достави сљедећу обавезну документацију и обрасце који су саставни дио ове одлуке:

а) пријава (Анекс II);
б) приједлог пројекта (Анекс III);
ц) буџет пројекта (Анекс IV);
д) логичка матрица пројеката (Анекс V) *(за пројекте веће од 25,000 КМ)*;
е) изјава о партнерству у случају заједничког пројекта (Анекс VI);
ф) извод из регистра удружења и фондација носиоца пројекта, или носилаца пројекта и партнера, ако више удружења и фондација заједнички подноси пријаву пројекта, који није старији од три мјесеца;
г) извод из оснивачког акта или статута из којег су видљиви статутарни циљеви носиоца и партнера на пројекту, ако они нису видљиви из рјешења о упису у регистар;
х) писмена изјава овлашћеног лица носиоца пројекта о истинитости достављених података.

(2) Све обрасце мора да попуни, потпише и овјери одговорно лице подносилац пројектног приједлога.

Члан 17.
(Начин подношења пројектних приједлога)

Пројектни приједлози се достављају лично или путем поште на адресу Министарства за људска права и избјеглице БиХ, Трг БиХ 3, 71000 Сарајево, у затвореним ковертама, са назнаком „НЕ ОТВАРАЈ“ и пуним називом јавног позива на који се доставља пријава.

Члан 18.
(Општи услови)

(1) Пријава пројектног приједлога мора испуњавати сљедеће опште услове:
а) пријава мора бити достављена у року прописаном у јавном позиву,
б) пријава мора бити достављена на прописаним обрасцима,
ц) сви обрасци морају бити потписани и овјерени,
д) пријава мора садржавати сву обавезну документацију.

(2) Пријаве које не испуњавају опште услове биће одбачене.

Члан 19.
(Основни критеријуми)

(1) Основни критеријуми за вредновање пројектних приједлога су сљедећи:

а) пројектни приједлог мора одговарати намјени и циљевима гранта на који се односи;
б) пројекат мора бити завршен у року до 12 мјесеци од додјеле грант средстава;
ц) буџет пројектног приједлога мора бити у складу са износом средстава по једном пројектном приједлогу за грант на који се односи;
д) у случају да се пројектом предвиђа надокнада за пројектно особље, трошкови не могу прелазити 10% од износа додијељених грант средстава;
е) ако је у пројекту предвиђена набавка опреме, она мора бити повезана са реализацијом пројектне активности и средства за ове намјене не могу прелазити 20% од укупног буџета пројекта;
ф) пројекат не смије садржавати неприхватљиве трошкове у које спадају:
1) дуговања и резерве за губитке или дуговања,
2) дуговања по камати,
3) ставке већ финансиране у оквиру неког другог пројекта,
4) куповина и изнајмљивање земљишта и постојећих зграда,
5) трошкови режија (вода, струја, гријање, интернет и сл.),
6) трошкови лизинга,
7) порези и царински трошкови,
8) куповина коришћене опреме,
9) трошкови гаранција и слични издаци,
10) кредитирање трећих лица и сл.,
11) студијске посјете, уз изузетак да се могу финансирати из сопствених средстава и
12) куповина возила.

(2) Пријаве које не испуњавају основне критеријуме биће одбијене.

Члан 20.
(Критеријуми за евалуацију пројектних приједлога)

(1) Пријаве које испуњавају основне критеријуме из члана 19. ове одлуке биће вредноване по сљедећим критеријумима за евалуацију:

Критеријуми	**Максималан број бодова**
1. Квалитет предложеног пројекта	**40**
2. Буџет и одрживост пројекта	**30**
3. Институционални капацитети удружења/фондације	**20**
4. Предности пројекта и додатни критеријуми	**10**
УКУПНО	**100**

(2) Максималан број бодова након извршеног вредновања пројектног приједлога може износити 100 бодова.

(3) Након оцјењивања пројектних приједлога израђује се ранг-листа у складу са оствареним бројем бодова.

(4) Пројектни приједлози који остваре 50 и више бодова увриштавају се на ранг-листу.

(5) Пројектни приједлози са ранг-листе финансирају се према поретку на ранг-листи и расположивим финансијским средствима.

Члан 21.
(Комисија за избор корисника грант средстава)

(1) Министар за људска права и избјеглице БиХ (у даљем тексту: министар) формира посебну Комисију за избор корисника гранта (у даљем тексту: Комисија) и утврђује њен састав из реда запослених у институцији, а по потреби и других институција Босне и Херцеговине или стручне јавности.

(2) Комисија као привремено тијело састоји се од минимално три члана и секретара Комисије, који нема право одлучивања.

(3) Основни задатак Комисије је да провјери благовременост и потпуност пријаве, евалуацију и вредновање пристиглих пројектних приједлога, те сачини ранг-листу пројектних приједлога са приједлогом одлуке о додјели грант средстава и достави је министру за људска права и избјеглице БиХ.

(4) Остали задаци, начин рада и одлучивања, права и обавезе чланова Комисије регулишу се Пословником о раду Комисије.

(5) Комисија ће доставити коначан извјештај о раду министру за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине.

Члан 22.
(Одлука о додјели грант средстава)

Након што Савјет министара Босне и Херцеговине донесе одлуку о додјели грант средстава и након њеног објављивања у „Службеном гласику БиХ“, одлука ће бити објављена на веб-страници Министарства.

Члан 23.
(Уговор о сарадњи)

(1) Након што Савјет министара Босне и Херцеговине донесе одлуку о додјели грант средстава, Министарство закључује уговор о сарадњи са сваким корисником гранта, којим ће се дефинисати услови, сврха, начин коришћења средстава, извјештавање, одговорности уговорних страна и друга питања важна за реализовање пројеката.

(2) Прије потписивања уговора, изабрани корисници грант средстава дужни су да Министарству доставе попуњену и овјерену бјанко-мјеницу без протеста са мјеничном

изјавом, као инструмент обезбјеђења извршења уговора, коју ће Министарство да активира у случају да корисник утроши грант средства супротно од њихове намјене.

(3) Ако корисник средстава не прихвати услове прописане уговором, губи право на коришћење грант средстава и она се додјељују кориснику средстава чији је пројектни приједлог сљедећи на ранг-листи.

Члан 24.
(Обавјештење о резултатима)

Обавјештење о резултатима додјеле грант средстава, као и обавјештење о евентуалном одбацивању или одбијању пројектних приједлога, доставља се свим подносиоцима пројектних приједлога.

Члан 25.
(Праћење реализације пројекта и евалуација)

Комисија за праћење реализације, коју одлуком именује министар за људска права и избјеглице БиХ, путем надлежних сектора Министарства прати реализовање пројеката, доноси одлуке о свим активностима значајним за даљу реализацију пројеката и врши евалуацију пројеката и утрошка средстава на основу достављених извјештаја корисника средстава и завршног извјештаја надлежног сектора о реализацији гранта.

Члан 26.
(Извјештавање и контрола)

(1) Корисник грант средстава дужан је да води издвојену документацију о реализацији пројекта који се финансира, а у случају потребе, да је учини доступном Министарству ради разматрања и контроле.

(2) Корисник грант средстава дужан је да Министарству достави извјештај о намјенском утрошку средстава на обрасцу за извјештавање (Анекс VII и Анекс VIII), који је саставни дио ове одлуке, у року од 21 дан од дана завршетка реализације пројекта.

(3) Извјештај треба да садржи информације о пројектним активностима, достигнућима и резултатима, као и о трошковима и релевантним плаћањима насталим у току реализовања пројекта који ће бити поткријепљени одговарајућом финансијском документацијом.

(4) Након достављања извјештаја и пратеће документације, Министарство контролише утрошак средстава сваког одобреног пројекта.

(5) Ако корисник грант средстава не достави извјештај у прописаном року, Министарство покреће поступак за повратак уплаћених финансијских средстава.

Члан 27.
(Извјештавање Савјета министара)

Корисници грантова путем Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине обавезни су да доставе извјештај о намјенском утрошку ових средстава Министарству финансија и трезора Босне и Херцеговине, у роковима прописаним Законом о финансирању институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13).

Члан 28.
(Реализација одлуке)

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине и Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине.

Члан 29.
(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном гласнику БиХ“.

СМ број _____/20
_____. 2020. године
Сарајево

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
САВЈЕТА МИНИСТАРА БИХ
Др Зоран Тегелтија

ОБАВЕЗНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА: АНЕКСИ II-VI

АНЕКС II: ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ (_____)
(напомена: *подноси се на меморандуму удружења/фондације; ако удружење/фондација нема меморандум, или ако меморандум не садржи податке наведене доле у табели, попунити табелу).*

Пуни назив носиоца пројекта:	
Правни статус (удружења или фондације):	
Број рјешења о упису и орган код којег је уписан у регистар:	
Порески идентификациони број:	
Сједиште и адреса:	
Веб-адреса:	
Контакт телефон:	
Име и презиме лица овлашћеног за заступање:	
Датум слања пријаве:	

Подносим пријаву на јавни позив за финансирање/суфинансирање пројеката удружења и фондација који је објављен на веб-страници Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине.

Уз пријаву подносим сљедећу документацију:

1. приједлог пројекта;
2. буџет пројекта;
3. логичку матрицу пројекта **(само *за пројекте чија вриједност прелази 25,000 КМ)***;
4. изјаву о партнерству (ако се ради о заједничком пројекту);
5. извод из регистра удружења и фондација носиоца пројекта, или носилаца пројекта и партнера, ако више удружења и фондација заједнички подноси пријаву пројекта, који није старији од три мјесеца;
6. извод из оснивачког акта или статута из којег су видљиви статутарни циљеви носиоца и партнера на пројекту (напомена*: извод се подноси само ако из извода из регистра удружења и фондација нису видљиви статутарни циљеви* удружења/фондације).

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су достављени подаци истинити, те да за носиоца и партнера на пројекту (напомена: *ако се ради о заједничком пројекту*) **нема правних препрека за учествовање на јавном позиву.**

Овлашћени заступник удружења/фондације:

_____

(Име и презиме) М.П.

АНЕКС III: ПРИЈЕДЛОГ ПРОЈЕКТА

1. Општи подаци о пројекту

Назив пројекта:	
Износ средстава који се тражи за пројекат:	
Износ средстава за финансирање пројекта обезбијеђен из сопствених извора:	
Износ средстава за финансирање пројекта обезбијеђен из других извора (навести изворе):	
Други партнери на пројекту (ако се ради о заједничком пројекту): Пуни назив: Правни статус: Број рјешења о упису и назив органа код којег је уписан у регистар: Порески идентификациони број: Сједиште и адреса: Веб-адреса: Контакт телефон: Име лица овлашћеног за заступање:	
Период трајања пројекта:	
Подручје на којем ће се реализовати пројекат:	

2. Претходно искуство носиоца пројекта

Информације о сличним или истим пројектима које је носилац већ реализовао **у претходних пет календарских година:**	
Назив реализованог пројекта/реализованих пројеката:	
Циљ реализованих пројеката:	
Улога у реализованом пројекту/реализованим пројектима (носилац или партнер; ако је партнер, навести његову улогу на пројекту):	
Донатор реализованог пројекта:	
Износ одобрених средстава за реализовани пројекат/реализоване пројекте:	
Период у којем је реализован пројекат (или више пројеката):	

3. Претходно искуство партнера на пројекту
(*напомена: само ако се ради о заједничком пројекту*)

Информације о сличним или истим пројектима које је носилац већ реализовао **у претходних пет календарских година:**	
Назив реализованог пројекта/реализованих	

пројеката:	
Циљ реализованих пројеката:	
Улога у реализованом пројекту/реализованим пројектима (носилац или партнер; ако је партнер, навести његову улогу на пројекту):	
Донатор реализованог пројекта:	
Износ одобрених средстава за реализовани пројекат/реализоване пројекте:	
Период у којем је реализован пројекат (или више пројеката):	

4. Капацитети носиоца пројекта

Укупни буџет у претходној финансијској години:	
Број стално запослених у претходној финансијској години:	
Број запослених на одређено вријеме у претходној финансијској години:	
Број волонтера у претходној финансијској години:	

5. Капацитети партнера на пројекту *(ако се ради о заједничком пројекту)*

Укупни буџет у претходној финансијској години:	
Број стално запослених у претходној финансијској години:	
Број запослених на одређено вријеме у претходној финансијској години:	
Број волонтера у претходној финансијској години:	

6. Опис пројекта (максимално 1.800 компјутерски обрачунатих карактера са размацима).

7. Опис проблема које пројекат жели да ријеши (максимално 500 компјутерски обрачунатих карактера са размацима).

8. Циљеви пројекта

Општи (развојни) циљ:	
Посебни циљ/циљеви (пројекта):	
Повезница са циљевима јавних политика:	

9. Корисници пројекта

Директни корисници:	
Индиректни корисници:	

10. План активности на пројекту

Активност	Мјесто реализовања активности	Особље потребно за реализовање активности	Временски оквир (мјесец и година)
1.1.			
1.2.			
2.1.			

11. Веза планираних активности са индикаторима

Активност	Резултат (којим се остварују општи/посебни циљеви пројекта)	Индикатор
1.		

12. Препознати спољни ризици за успјешно спровођење пројекта и његову одрживост

Препознати ризик	Начин отклањања или умањења ризика
1.	

13. Методологија за спровођење пројекта (максимално 500 компјутерски обрачунатих карактера са размацима).

14. Одрживост пројекта након завршетка циклуса финансирања/суфинансирања

(могућност наставка пројекта финансирањем из других извора, могућност да органи јавне управе или друга удружења или фондације и сл. преузму наставак пројекта).

15. Видљивост пројекта

(медијски план праћења активности и промовисања резултата програма/пројекта).

АНЕКС IV: ПРИМЈЕР БУЏЕТА ПРОЈЕКТА

Буџет пројекта – (Назив пројекта) Трошкови	Уговор бр.			
	Период реализације пројекта (дд/мм/гггг-дд/мм/гггг)			
	Одобрени буџет			
	Јединица	Број јединица	Цијена по јединици	**Укупно цијена**
		(а)	(б)	**(ц)=а*б**
1. Људски ресурси				
1.1 Плате и хонорари				
1.1.1 Техничко особље	мјесец			
1.1.2 Административно особље	мјесец			
1.2 Дневнице и путовања				
1.2.1 Дневнице за путовања у иностранство	дневница			
1.2.2 Дневнице за локална путовања	дневница			
1.2.3 Дневнице за учеснике семинара/конференција	по дневници			
Укупно људски ресурси				
2. Путовања				
2.1 Међународна путовања	по авио-карти			
2.2 Локални транспорт	по мјесецу			
Укупно путовања				
3. Опрема				
3.1 Набавка или изнајмљивање возила	по возилу			
3.2 Намјештај, компјутерска опрема				
3.3 Машине, алати итд.				
3.4 Резервни дијелови/опрема за машине, алате итд.				
3.5 Друго (молимо вас да наведете)				
Укупно опрема				
4. Локална канцеларија				
4.1 Трошкови возила	мјесец			
4.2 Изнајмљивање канцеларије	мјесец			
4.3 Канцеларијски материјал	мјесец			
4.4 Режијски трошкови (тел./факс, ел.ен./гријање, одржавање канцеларије)	мјесец			
Укупно локална канцеларија				
5. Остали трошкови, услуге				
5.1 Публикације				
5.2 Студије, истраживања				
5.3. Трошкови финансијске ревизије				
5.4 Трошкови евалуације пројекта				
5.5 Трошкови превођења, лекторисања				
5.6 Финансијске услуге (банковне				

гаранције, провизије итд.)				
5.7 Трошкови организације конференција/ семинара				
5.8 Трошкови маркетинга и промоције				
Укупно остали трошкови, услуге				
6. Укупно директни трошкови пројекта (1-5)				
7. Индиректни трошкови (максимум 7% од ставке 6, укупни директни трошкови пројекта)				
8. УКУПНО ОДОБРЕНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (6+7)				

АНЕКС V: ЛОГИЧКА МАТРИЦА

(напомена: попуњава се само када вриједност пројекта прелази 25,000 КМ).

	Логика интервенције	**Начин праћења и процјена успјеха пројекта** (објективно мјерљиви индикатори)	**Механизам праћења пројекта** (извори верификације, начини верификације)	**Претпоставке и ризици** (спољни фактори)
Општи циљ (развојни циљ)	Којем општем циљу пројекат доприноси?	Индикатори – висок ниво утицаја	Који су извори информација за ове показатеље?	
Специфични циљ/циљеви пројекта	Које специфичне циљеве пројекат остварује да би допринио општем циљу? (Специфични циљеви јасно доприносе рјешавању проблема циљне групе).	Индикатори – нижи ниво утицаја	Који су извори информација и како се оне могу прикупити?	Који спољни фактори могу позитивно или негативно утицати на пројекат?
Резултати	Који су очекивани резултати у односу на реализацију посебних циљева?	Којим се показатељима може мјерити остварујемо ли, и у којој мјери, пројектом очекиване резултате?	Који су извори информација и како се оне могу прикупити?	Који спољни фактори морају бити задовољени како би се остварили очекивани резултати?
Активности	Које су кључне активности које се морају спровести и којим редослиједом да би достигли очекиване резултате? (Груписати активности по резултатима).	Трошкови, буџет (који су извори информација или како се оне могу прикупити)?	Који су извори информација за мјерење спровођења активности?	Који су предуслови за почетак активности на пројекту? Који спољни фактори морају бити задовољени како би се планиране активности могле спроводити?

АНЕКС VI: ИЗЈАВА О ПАРТНЕРСТВУ

(напомена: *доставља се само у случају заједничког пројекта, свака партнерска организација*).

Ја, доле потписани, у име _____ (назив и сједиште удружења/фондације-партнера) потврђујем како смо закључили уговор о партнерству са _____ (назив и сједиште удружења/фондације), као носиоцем пројекта _____ (назив пројекта) који се подноси _____ (назив институције), на основу јавног позива расписаног дана _____.

_____

Име и презиме овлашћеног заступника М.П.

АНЕКС VII: ПРИМЈЕР ФИНАЛНОГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЈЕШТАЈА ЗА ПРОЈЕКАТ

Назив пројекта: **Финансијски извјештај за период (дд/мм/гггг-дд/мм/гггг)**	**Уговор бр.** **Период реализације уговора (дд/мм/гггг-дд/мм/гггг)**									
	Одобрени буџет				**Реализовано**			**Варијације у поређењу са одобреним буџетом**		
Трошкови	**Јединица**	**Број јединица**	**Цијена по јединици**	**Укупно цијена**	**Број јединица**	**Цијена по јединици**	**Укупно цијена**	**У апсолутној вриједности**	**У %**	**Образложење за настале варијације**
		(а)	**(б)**	**(ц)=а*б**	**(а)**	**(б)**	**(ц)=а*б**			
1. Људски ресурси										
1.1 Плате и хонорари										
1.1.1 Техничко особље	мјесец									
1.1.2 Административно особље	мјесец									
1.2 Дневнице и путовања										
1.2.1 Дневнице за путовања у иностранство	дневница									
1.2.2 Дневнице за локална путовања	дневница									
1.2.3 Дневнице за учеснике семинара/конференција	по дневници									
Укупно људски ресурси										
2. Путовања										
2.1 Међународна путовања	по авио-карти									
2.2 Локални транспорт	по мјесецу									
Укупно путовања										
3. Опрема										
3.1 Набавка или изнајмљивање возила	по возилу									
3.2 Намјештај, компјутерска опрема										
3.3 Машине, алати итд.										
3.4 Резервни дијелови/опрема за машине, алате итд.										
3.5 Друго (молимо вас да наведете)										
Укупно опрема										
4. Локална канцеларија										
4.1 Трошкови возила	мјесец									
4.2 Изнајмљивање канцеларије	мјесец									
4.3 Канцеларијски материјал	мјесец									
4.4 Режијски трошкови (тел./факс, ел.ен./гријање, одржавање канцеларије)	мјесец									
Укупно локална канцеларија										
5. Остали трошкови, услуге										
5.1 Публикације										
5.2 Студије, истраживања										
5.3. Трошкови финансијске ревизије										
5.4 Трошкови евалуације пројекта										
5.5 Трошкови превода, лекторисања										
5.6 Финансијске услуге (банковне гаранције, провизије итд.)										
5.7 Трошкови организације конференција/семинара										
5.8 Трошкови маркетинга и промоције										
Укупно остали трошкови, услуге										
6. Укупно директни трошкови пројекта (1-5)										
7. Индиректни трошкови (максимум 7% од ставке 6, Укупно директни трошкови пројекта)										
8. УКУПНО ОДОБРЕНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (6+7)										

Име, презиме и потпис одговорног лица - носилац пројекта:

_____

М.П.

Одобрено од:

_____

Име, презиме и потпис одговорног лица испред институције

АНЕКС VIII: ПРИМЈЕР ЗАВРШНОГ ИЗВЈЕШТАЈА О СПРОВОЂЕЊУ ПРОЈЕКТА

Датум:

Назив носиоца:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
Имејл:	
Контакт лице:	
Ангажовано особље (позиције предвиђене буџетом):	

Идентификација пројекта:

Назив пројекта и број уговора о додјели средстава:	
Локација:	
Датум почетка реализације:	
Датум завршетка реализације:	

1.1. Сажетак извјештаја

Укратко опишите активности, резултате пројекта, те остале релевантне информације, укључујући и да ли је било одступања од планираних активности, односно ревидирања плана активности (максимално 3.000 компјутерски обрачунатих карактера са размацима).

1.2. Остварени циљеви пројекта

Навести у табели све активности спроведене на пројекту, у односу на дефинисане циљеве и индикаторе.

ЦИЉ	АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	СТЕПЕН ОСТВАРЕНОСТИ

1.3. Утицај пројекта

Опишите општи утицај спровођења пројекта на кориснике или третирано подручје.

1.4. Сарадња у спровођењу активности

Наведите позитивне примјере учествовања јавних институција, приватног сектора и других у активностима које су спроведене на пројекту.

2. Тешкоће/проблеми

Опишите неочекиване тешкоће/проблеме током спровођења пројекта, као и мјере предузете за рјешавање тешкоћа/проблема у спровођењу пројекта.

3. Напомене/научене лекције

Наведите додатне информације релевантне за спровођење пројекта и/или научене лекције у спровођењу пројекта.

Име, презиме и потпис одговорног лица носиоца пројекта:

_____

Одобрено од:

_____

М.П.

Име, презиме и потпис одговорног лица испред институције

АНЕКС IX: ПОЈЕДИНАЧНИ ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕНУ ПРОЈЕКТА

ПОЈЕДИНАЧНИ ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕНУ ПРИЈАВЉЕНОГ ПРОЈЕКТА

Број под којим се води пројекат: _____

НАЗИВ УДРУЖЕЊА/ФОНДАЦИЈЕ:

НАЗИВ ПРОЈЕКТА:

ЧЛАН КОМИСИЈЕ:

	А) КВАЛИТЕТ ПРЕДЛОЖЕНОГ ПРОЈЕКТА	**Б) БУЏЕТ И ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА**	**Ц) ИНСТИТУЦИОНАЛНИ КАПАЦИТЕТИ УДРУЖЕЊА/ФОНДАЦИЈЕ**	**Д) ПРЕПОЗНАТЕ ПРЕДНОСТИ И ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ**	**УКУПНО**
БРОЈ БОДОВА	Макс. 40	Макс. 30	Макс. 20	Макс. 10	Макс. 100

<u>НАПОМЕНА:</u> КОНАЧНА ОЦЈЕНА ПРОЈЕКТА ДОБИВА СЕ САБИРАЊЕМ УКУПНЕ ОЦЈЕНЕ ПРОЈЕКТА СВАКОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ, КОЈА СЕ ПОТОМ ДИЈЕЛИ СА БРОЈЕМ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ.

А: КВАЛИТЕТ ПРЕДЛОЖЕНОГ ПРОЈЕКТА

А) БРОЈ БОДОВА	

(МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 40)

Б: БУЏЕТ ПРОЈЕКТА И ОДРЖИВОСТ

Б) БРОЈ БОДОВА	

(МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 30)

Ц: ИНСТИТУЦИОНАЛНИ КАПАЦИТЕТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА	
Ц) БРОЈ БОДОВА	

(МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 20)

Д: ПРЕДНОСТИ ПРОЈЕКТА И ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ	
Можете ли за наведени пројекат посебно истаћи неку или неке од наведених предности (заокружити):	
Д) БРОЈ БОДОВА:	

(МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 10)

ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Датум: **Потпис члана Комисије:**

_____ _____

(Име члана Комисије)

АНЕКС X: КОНАЧНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПРОЦЈЕНУ ПРОЈЕКТА

НОСИЛАЦ ПРОЈЕКТА: _____

НАЗИВ ПРОЈЕКТА: _____

Критеријуми	Макс. број бодова	Остварени број бодова
Квалитет предложеног пројекта:	40	
Буџет и одрживост:	30	
Институционални капацитети за спровођење пројекта:	20	
Препознате предности и додатни критеријуми:	10	
ОСТВАРЕНИ БРОЈ БОДОВА ОД МАКСИМАЛНИХ 100:		
ПРОЈЕКАТ ПОДРЖАН:	**ДА**	**НЕ**
Образложење одбијања пројекта:		
Остало:		
Члан Комисије		
Члан Комисије		
Члан Комисије		
Члан Комисије		
Предсједник Комисије		

Датум оцјењивања: _____

АНЕКС XI: ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Датум:
Мјесто:

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем како нема правних препрека из члана 19. става (2) Правилника о критеријумима за финансирање и суфинансирање пројеката у подручјима од јавног интереса које спроводе удружења и фондације, за моје чланство у Комисији за оцјену пристиглих пројеката, на основу јавног позива који је расписала _____ (навести име институције).

Име и презиме члана Комисије:

_____
(потпис)