

Na temelju članka 10. stavka (2) Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 46/20) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 36. sjednici održanoj 18. 11. 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o kriterijima za dodjelu sredstava granta Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice
Bosne i Hercegovine za 2020. godinu

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, postupak i način dodjele sredstava granta osiguranih u proračunu Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) za 2020. godinu.

Članak 2.
(Uporaba muškog ili ženskog roda)

Izrazi koji su radi preglednosti dani u jednom gramatičkom rodu bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

Članak 3.
(Sredstva granta)

U proračunu Ministarstva za 2020. godinu sredstva granta osigurana u Zakonu o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Zakon) u iznosu od 2.406.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

| R/b | Tekući grantovi | Naziv granta | Iznos |
|-----|-------------------------------------|---|-----------------|
| a) | Transferi drugim razinama vlasti | Sredstva granta za stambeno zbrinjavanje Roma | 1.000.000,00 KM |
| b) | Transferi drugim razinama vlasti | Sredstva granta za zapošljavanje Roma | 600.000,00 KM |
| c) | Transferi drugim razinama vlasti | Sredstva granta za zdravstvenu zaštitu Roma | 302.000,00 KM |
| d) | Transferi drugim razinama vlasti | Sredstva granta za obrazovanje Roma | 48.000,00 KM |
| e) | Transferi drugim razinama vlasti | Grant potpore jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o suradnji s iseljeništvom | 100.000,00 KM |
| f) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Potpore organizacijama osoba s invaliditetom | 66.000,00 KM |
| g) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Grant potpore udrugama nacionalnih manjina | 130.000,00 KM |

| | | | |
|----|-------------------------------------|---|--------------|
| h) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Grant udrugama obitelji nestalih osoba u Bosni i Hercegovini | 40.000,00 KM |
| i) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promicanja ljudskih prava u Bosni i Hercegovini | 50.000,00 KM |
| j) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Grantovi za aktivnosti prema iseljeništvu | 10.000,00 KM |
| k) | Grantovi neprofitnim organizacijama | Grantovi NVO-ima uključenim u zaštitu trgovine ljudima | 60.000,00 KM |

Članak 4.
(Sredstva granta za stambeno zbrinjavanje Roma)

(1) Sredstva granta za stambeno zbrinjavanje Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcijskog plana za rješavanje problema Roma u područjima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017. - 2020., („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se sukladno okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66 %, Republika Srpska 31,34 % i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6 %).

(2) Sukladno članku 3. ove Odluke, sredstva granta u iznosu od 1.000.000,00 KM realiziraju se s jedinicama lokalne samouprave i raspoređuju na sljedeći način:

| | | |
|----|---|---------------|
| a) | Za jedinice lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine | 626.600,00 KM |
| b) | Za jedinice lokalne samouprave u Republici Srpskoj | 313.400,00 KM |
| c) | Za Brčko distrikt Bosne i Hercegovine | 60.000,00 KM |

(3) Sredstva iz stavka (2) ovoga članka dodjeljuju se putem javnog poziva kojeg raspisuje Ministarstvo, a na njega isključivo mogu aplicirati, podnošenjem projektnih prijedloga, jedinice lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini.

(4) Sredstva granta iz ovoga članka namijenjena su za poboljšanje uvjeta života Roma u romskim naseljima i zajednicama kroz izgradnju novih ili saniranje postojećih stambenih objekata i komunalne infrastrukture, i to putem sljedećih aktivnosti:

- a) izgradnje stambenih jedinica za Rome (kolektivni/individualni objekti);
- b) izgradnje socijalnih stambenih jedinica za Rome;
- c) poboljšanja stambenih uvjeta u stambenim jedinicama u kojima žive Romi (rekonstrukcija i sanacija postojećih kuća i stanova);
- d) izgradnje i unapređenja prateće komunalne infrastrukture u romskim naseljima;
- e) sufinansiranja programa/projekata za legalizaciju bespravno izgrađenih stambenih objekata u naseljima u kojima žive Romi.

(5) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je maksimalno 100.000,00 KM.

(6) Kriteriji koji će se dodatno bodovati su realnost u planiranju troškova i visina udjela u sufinansiranju podnositelja projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata, kao i posjedovanje usvojenog i aktualnog lokalnog akcijskog plana za Rome.

Članak 5.
(Sredstva granta za zapošljavanje Roma)

- (1) Sredstva granta za zapošljavanje Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcijskog plana za rješavanje problema Roma u područjima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017. - 2020., („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se sukladno okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66 %, Republika Srpska 31,34 % i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6 %).
- (2) Sukladno članku 3. ove Odluke, sredstva granta za zapošljavanje Roma u iznosu od 600.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

| | | |
|----|---|---------------|
| a) | Za zapošljavanje Roma u Federaciji Bosne i Hercegovine | 375.960,00 KM |
| b) | Za zapošljavanje Roma u Republici Srpskoj | 188.040,00 KM |
| c) | Za zapošljavanje Roma u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine | 36.000,00 KM |

- (3) Sredstva granta namijenjena su za sufinansiranje zapošljavanja Roma kod poslodavca i za sufinansiranje samozapošljavanja Roma, kao i za provedbu drugih mjera utvrđenih Akcijskim planom za Rome, a realiziraju se u suradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: zavodi za zapošljavanje), na temelju javnih poziva koje raspisuju zavodi za zapošljavanje u cilju osiguravanja ravnopravnog pristupa sredstvima za rješavanje problema Roma u zapošljavanju.
- (4) Ministarstvo će sukladno ovoj odluci zaključiti memorandume o razumijevanju sa zavodima za zapošljavanje kojima će biti utvrđen način realiziranja sredstava granta iz stavka (2) ovoga članka.

Članak 6.
(Sredstva granta za zdravstvenu zaštitu Roma)

- (1) Sredstva granta za zdravstvenu zaštitu Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcijskog plana za rješavanje problema Roma u područjima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017. - 2020., („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se sukladno okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66 %, Republika Srpska 31,34 % i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6 %).
- (2) Sukladno članku 3. ove Odluke, sredstva granta za zdravstvenu zaštitu Roma u iznosu od 302.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

| | | |
|----|--|---------------|
| a) | Zavod za zdravstvenu zaštitu Federacije Bosne i Hercegovine | 189.233,00 KM |
| b) | Institut za javno zdravstvo Republike Srpske | 94.647,00 KM |
| c) | Odjel za zdravstvenu zaštitu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine | 18.120,00 KM |

- (3) Ministarstvo će sukladno ovoj odluci zaključiti memorandume o razumijevanju s institucijama iz stavka (2) ovoga članka kojima će biti utvrđena namjena i način realiziranja dodijeljenih sredstava granta.

Članak 7.
(Sredstva granta za obrazovanje Roma)

- (1) Namjena sredstava granta za obrazovanje Roma je potpora pedagoškim zavodima entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i nevladinim organizacijama u svrhu realiziranja ciljeva iz Okvirnog akcijskog plana o obrazovnim potrebama Roma/Romkinja u Bosni i Hercegovini 2018. - 2022.:
 - a) cilj 1 – sadržaji o romskoj povijesti i kulturi uvršteni u postojeće planove i programe udžbenika do 2021. godine;
 - b) cilj 2 – romski jezik uveden u škole kao fakultativni predmet ili putem alternativnih rješenja do 2022. godine;
 - c) cilj 3 – sprečavanje predrasuda, stereotipa i diskriminacije do 2020. godine.
- (2) Pravo na dodjelu sredstava granta imaju pedagoški zavodi entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i nevladine organizacije u Bosni i Hercegovini.
- (3) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 10.000,00 KM.
- (4) Dodatno će se bodovati visina udjela u sufinanciranju podnositelja projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.
- (5) Ministarstvo će sukladno ovoj odluci zaključiti memorandume o razumijevanju s institucijama iz stavka (2) ovoga članka kojima će biti utvrđena namjena i način realiziranja dodijeljenih sredstava granta.

Članak 8.
(Potpora organizacijama osoba s invaliditetom)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, potpora organizacijama osoba s invaliditetom u iznosu od 66.000,00 KM namijenjena je osnaživanju saveza udruga osoba s invaliditetom za provedbu programa prevencije i povećanja vidljivosti osoba s invaliditetom u bosanskohercegovačkom društvu.
- (2) Cilj dodjele sredstava granta je omogućiti savezima udruga osoba s invaliditetom realiziranje promotivnih, zagovaračkih i edukacijskih aktivnosti koje se odnose na provedbu Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i preporuka Komiteta za prava osoba s invaliditetom iz travnja 2017. godine, i to putem sljedećih aktivnosti:
 - a) edukacijskih, promotivnih i zagovaračkih aktivnosti za članove saveza, njihove obitelji i širu javnost, te upoznavanja osoba s invaliditetom o njihovim pravima i obvezama institucija za ostvarenje tih prava, kao i obuka članova za izradbu konkretnih inicijativa i projekata za unapređenje određenih prava i položaja osoba s invaliditetom;
 - b) realiziranja aktivnosti vezanih za provedbu preporuka Komiteta za prava osoba s invaliditetom iz travnja 2017. godine.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju isključivo savezi nevladinih organizacija osoba s invaliditetom i organizacija osoba oboljelih od onih bolesti koje mogu biti uzrokom invaliditeta iz cijele Bosne i Hercegovine.

- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 8.250,00 KM.
- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina udjela u sufinanciranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Članak 9.

(Grant NVO-ima uključenim u zaštitu žrtava trgovine ljudima)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, potpora organizacijama koje su uključene u zaštitu žrtava trgovine ljudima u iznosu od 60.000,00 KM je za osiguravanje izravne pomoći žrtvama trgovine ljudima državljanima Bosne i Hercegovine (usluge smještaja u sigurnoj kući, socijalna i zdravstvena zaštita, pravna pomoć i druge temeljne životne potrebe).
- (2) Cilj sredstava granta je zaštita žrtava trgovine ljudima državljana Bosne i Hercegovine i zbrinjavanje na inicijalno razdoblje, ne dulje od šest mjeseci, a na temelju zahtjeva nadležnog tužiteljstva i/ili policije ili druge institucije, uz konzultaciju s Ministarstvom ili u slučajevima samoidentifikacije.
- (3) Pravo na dodjelu sredstava granta imaju nevladine organizacije registrirane na području Bosne i Hercegovine koje posjeduju smještajne kapacitete - skloništa.
- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 20.000,00 KM.
- (5) Dodatno će se bodovati povezanost projekta s ostalim projektima zaštite žrtava trgovine ljudima državljana Bosne i Hercegovine i visina udjela u sufinanciranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Članak 10.

(Grant potpore jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o suradnji s iseljeništvom)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, grant potpore jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o suradnji s iseljeništvom u iznosu od 100.000,00 KM namijenjen je jedinicama lokalne samouprave za realiziranje aktivnosti na provedbi Politike o suradnji s iseljeništvom i drugih strateških dokumenata koji se odnose na iseljeništvo.
- (2) Cilj dodjele sredstava granta je jačanje kapaciteta lokalnih zajednica u razvojnoj suradnji s iseljeništvom, korištenje potencijala iseljeništva za lokalni razvitak, stimuliranje lokalnog ekonomskog razvitka i poticanje otvaranja novih radnih mjesta, uz aktivan angažman iseljeništva u realiziranju projektnih aktivnosti putem sljedećih aktivnosti:
 - a) jačanja kapaciteta jedinica lokalne samouprave za suradnju s iseljeništvom, unapređenja kanala komunikacije s iseljeništvom, pružanja kvalitetnijih lokalnih usluga iseljeništvu, informiranja i ostvarivanja prava iseljeništva i slično;
 - b) uspostave novih i unapređenja postojećih informatičko-komunikacijskih i audio/video rješenja (hardver i softver) koja su izravno povezana s provedbom projektnih aktivnosti (npr. virtualni matičar, mrežna stranica, baze podataka itd.);

- c) prepoznavanja iseljništva kao jedne od ključnih ciljnih skupina za razvitak lokalnog turizma, što uključuje i aktivnosti koje će potaći dolazak većeg broja turista iz iseljništva, te aktivnosti na jačanju kapaciteta lokalnih aktera i turističkih radnika u cilju jačanja svijesti o iseljeničkom turizmu i izradbi posebnih turističkih programa za ovu ciljnu skupinu. Nadalje, nužno je promicati turističke potencijale lokalne zajednice, osobito nacionalne parkove, povijesne lokacije, spomenike kulture, prirodne resurse za planinarenje, rafting i sportsko-rekreacijski turizam, kao i autohtone domaće proizvode, pripremiti turističke investicijske projekte i o tome informirati iseljništvo, unaprijediti zadovoljstvo kod iseljenika koji redovito borave u Bosni i Hercegovini, iskoristiti resurse iseljništva u cilju promicanja Bosne i Hercegovine i turizma u inozemstvu;
 - d) razvijanja intenzivnije suradnje s mladim generacijama u iseljništvu i njihova vezivanja za mjesta podrijetla (učenje maternjih jezika, edukacijski turizam mladih u cilju upoznavanja zemlje podrijetla, studentske prakse mladih, volontiranje i slično);
 - e) prijenosa znanja i novih tehnologija iseljništva u svrhu ekonomskog razvitka i razvitka ljudskog kapitala;
 - f) promicanja lokalnih razvojnih potencijala uz sudjelovanje iseljništva.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju isključivo jedinice lokalne samouprave i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 10.000,00 KM. Ako se radi o zajedničkim projektima više jedinica lokalne samouprave, iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 20.000,00 KM.
- (5) Dodatni kriteriji za bodovanje su zajednički projekt više jedinica lokalne samouprave, da je projekt jasno povezan s lokalnim razvojnim prioritetima i da ima osigurano vlastito sufinanciranje.

Članak 11. **(Grant potpore udrugama nacionalnih manjina)**

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, grant potpore udrugama nacionalnih manjina u iznosu od 130.000,00 KM namijenjen je udrugama nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini u svrhu unapređenja i poboljšanja položaja nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele sredstava granta je poboljšati integriranost, afirmaciju i vidljivost nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini i spriječiti njihovu asimilaciju sljedećim aktivnostima:
- a) organiziranjem obuka za stručno usavršavanje pripadnika nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - b) izradbom brošura, izdavanjem časopisa i tiskanih informacija za pripadnike nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini u cilju promicanja jezika, kulture, književnosti i povijesti nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - c) obilježavanjem blagdana i bitnih datuma pojedinih nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - d) organiziranjem edukacijskih radionica o borbi protiv asimilacije i diskriminacije pripadnika nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;

- e) organiziranjem festivala, sajmov, kulturnih manifestacija, natjecanja i drugih sadržaja koji imaju širi značaj za razinu Bosne i Hercegovine.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju isključivo udruge nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini, skupine udruga nacionalnih manjina i njihovi savezi, s tim da jedna udruga može aplicirati samo s jednim projektom.
- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je:
- a) savezima ili skupini udruga nacionalnih manjina (najmanje od tri udruge) za realiziranje međuentitetskih, međužupanijskih, međugradskih ili međuopćinskih projekata (festivala, sajmov, smotri i drugih kulturnih manifestacija, natjecanja i sl.), a koji imaju širi značaj predstavljanja manjina u Bosni i Hercegovini, u iznosu do 25.000,00 KM (ukupno 50.000,00 KM);
 - b) pojedinačnim udrugama nacionalnih manjina po jednom projektu do 5.000,00 KM (ukupno 80.000,00 KM);
 - c) u slučaju nedostatnog broja zahtjeva iz točaka a) i b) ovoga stavka, raspoloživa sredstva će biti dodijeljena udrugama nacionalnih manjina koje ispunjavaju uvjete prema raspoloživim sredstvima.
- (5) Dodatni kriteriji za bodovanje su visina udjela u sufinanciranju podnositelja projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata i izravna povezanost s ostalim programima unapređenja položaja nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini.

Članak 12.

(Grant udrugama obitelji nestalih osoba u Bosni i Hercegovini)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, grant udrugama obitelji nestalih osoba u Bosni i Hercegovini u iznosu od 40.000,00 KM namijenjen je osnaživanju i pružanju potpore udrugama obitelji nestalih osoba u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele sredstava granta je provedba aktivnosti kojima se pruža psihosocijalna i drugi oblici potpore obiteljima nestalih osoba, kao ranjivoj kategoriji, putem sljedećih aktivnosti:
- a) organiziranja radionica i drugih aktivnosti uz angažiranje stručnih osoba za psihosocijalnu pomoć;
 - b) istraživanja/okruglih stolova i sličnih aktivnosti vezanih za probleme s kojima se suočavaju obitelji nestalih osoba na području Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju isključivo udruge obitelji nestalih osoba u Bosni i Hercegovini.
- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 9.500,00 KM.
- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina udjela u sufinanciranju podnositelja projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Članak 13.
(Grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promicanja ljudskih prava u Bosni i Hercegovini)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke, grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promicanja ljudskih prava u Bosni i Hercegovini u iznosu od 50.000,00 KM namijenjen je za potporu promotivnim aktivnostima u području ljudskih prava u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je podizanje svijesti u Bosni i Hercegovini o značaju i načinima zajedničke borbe protiv diskriminacije, i to putem sljedećih aktivnosti:
 - a) izradbe informacijskih materijala, letaka i brošura, distribucije i provedbe kampanje za različite ranjive skupine;
 - b) organiziranja radionica i okruglih stolova s organizacijama civilnog društva u Bosni i Hercegovini u cilju izradbe izvješća o stanju ljudskih prava u Bosni i Hercegovini (izvješće u sjeni).
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju nevladine organizacije koje se bave promicanjem i zaštitom ljudskih prava u Bosni i Hercegovini.
- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 8.000,00 KM.
- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina udjela u sufinanciranju podnositelja projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Članak 14.
(Grantovi za aktivnosti prema iseljeništvu)

- (1) Sukladno članku 3. ove Odluke grant za aktivnosti prema iseljeništvu u iznosu od 10.000,00 KM namijenjen je nevladinim organizacijama i udrugama registriranim na području Bosne i Hercegovine koje provode aktivnosti s iseljeništvom iz Bosne i Hercegovine.
- (2) Cilj dodjele sredstava granta je potpora nevladinim organizacijama i udrugama u njihovim aktivnostima prema iseljeništvu u jačanju kulturne, obrazovne, gospodarske i sportske suradnje s iseljeništvom, očuvanju identiteta, kulture i maternjeg jezika (B/H/S), putem sljedećih aktivnosti:
 - a) aktivnosti koje pridonose pristupu pravima iseljeništva u Bosni i Hercegovini;
 - b) uvezivanja i zajedničkih aktivnosti s organizacijama u iseljeništvu koje imaju za cilj jačanje suradnje u područjima obrazovanja, kulture, sporta i slično;
 - c) suradnje s mladima u iseljeništvu u cilju njihova vezivanja s Bosnom i Hercegovinom;
 - d) promicanja lokalnih razvojnih potencijala Bosne i Hercegovine;
 - e) aktivnosti vezanih za privlačenje dijasporskih investicija u Bosnu i Hercegovinu, organiziranja biznis foruma i slično.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu sredstava granta imaju nevladine organizacije koje provode aktivnosti i surađuju s iseljeništvom iz Bosne i Hercegovine.

- (4) Iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednom projektnom prijedlogu je do 5.000,00 KM.
- (5) Dodatno će se bodovati zajednički projekti s organizacijama iseljništva i da projekt ima osigurano vlastito sufinanciranje.

Članak 15.
(Postupak i način dodjele sredstava granta)

- (1) Sredstva granta se dodjeljuju putem javnog poziva.
- (2) Nakon donošenja ove Odluke, Ministarstvo za svaki grant pojedinačno objavljuje javni poziv na svojoj mrežnoj stranici i obavijest o objavi javnog poziva u tri dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom teritoriju Bosne i Hercegovine.
- (3) Javni poziv otvoren je 15 dana od dana objave na mrežnoj stranici Ministarstva.
- (4) Nepotpune i nepravovremene prijave ne uzimaju se u razmatranje i bit će odbačene.
- (5) Povjerenstvo za odabir korisnika sredstava granta bira i vrednuje projektne prijedloge.
- (6) Odluku o dodjeli sredstava granta donosi Vijeće ministara BiH na prijedlog Ministarstva.

Članak 16.
(Projektna dokumentacija)

- (1) Podnositelj projektnog prijedloga za dodjelu sredstava granta dužan je dostaviti sljedeću obveznu dokumentaciju i obrasce koji su sastavni dio ove Odluke:
 - a) prijava (Aneks II.);
 - b) prijedlog projekta (Aneks III.);
 - c) proračun projekta (Aneks IV.);
 - d) logička matrica projekata (Aneks V.) (*za projekte veće od 25,000 KM*);
 - e) izjava o partnerstvu u slučaju zajedničkog projekta (Aneks VI.);
 - f) izvadak iz registra udruga i zaklada nositelja projekta, ili nositeljā projekta i partnera, ako više udruga i zaklada zajednički podnosi prijavu projekta, koji nije stariji od tri mjeseca;
 - g) izvadak iz osnivačkog akta ili statuta iz kojeg su vidljivi statutarni ciljevi nositelja i partnera na projektu, ako oni nisu vidljivi iz rješenja o upisu u registar;
 - h) pisana izjava ovlaštene osobe nositelja projekta o istinitosti dostavljenih podataka.
- (2) Sve obrasce mora popuniti, potpisati i ovjeriti odgovorna osoba podnositelj projektnog prijedloga.

Članak 17.
(Način podnošenja projektnih prijedloga)

Projektni prijedlozi se dostavljaju osobno ili poštom na adresu Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, Trg BiH 3, 71000 Sarajevo, u zatvorenim kuvertama, s naznakom „NE OTVARAJ“ i punim nazivom javnog poziva na koji se dostavlja prijava.

Članak 18.
(Opći uvjeti)

- (1) Prijava projektnog prijedloga mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:
- a) prijava mora biti dostavljena u roku propisanom u javnom pozivu,
 - b) prijava mora biti dostavljena na propisanim obrascima,
 - c) svi obrasci moraju biti potpisani i ovjereni,
 - d) prijava mora sadržavati svu obveznu dokumentaciju.
- (2) Prijave koje ne ispunjavaju opće uvjete bit će odbačene.

Članak 19.
(Temeljni kriteriji)

- (1) Temeljni kriteriji za vrednovanje projektnih prijedloga su sljedeći:
- a) projektni prijedlog mora odgovarati namjeni i ciljevima granta na koji se odnosi;
 - b) projekt mora biti okončan u roku do 12 mjeseci od dodjele sredstava granta;
 - c) proračun projektnog prijedloga mora biti sukladan iznosu sredstava po jednom projektnom prijedlogu za grant na koji se odnosi;
 - d) u slučaju da se projektom predviđa naknada za projektno osoblje, troškovi ne mogu prelaziti 10 % od iznosa dodijeljenih sredstava granta;
 - e) ako je u projektu predviđena nabava opreme, ona mora biti povezana s realiziranjem projektne aktivnosti i sredstva za ove namjene ne mogu prelaziti 20 % od ukupnog proračuna projekta;
 - f) projekt ne smije sadržavati neprihvatljive troškove u koje spadaju:
 - 1) dugovanja i pričuve za gubitke ili dugovanja,
 - 2) dugovanja po kamati,
 - 3) stavke već financirane u sklopu nekog drugog projekta,
 - 4) kupovina i najam zemljišta i postojećih zgrada,
 - 5) režijski troškovi (voda, struja, grijanje, internet i sl.),
 - 6) troškovi *leasinga*,
 - 7) porezi i carinski troškovi,
 - 8) kupovina rabljene opreme,
 - 9) troškovi jamstava i slični izdaci,
 - 10) kreditiranje trećih osoba i sl.,
 - 11) studijski posjeti, uz iznimku da se mogu financirati iz vlastitih sredstava i
 - 12) kupovina vozila.
- (2) Prijave koje ne ispunjavaju temeljne kriterije bit će odbijene.

Članak 20.
(Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga)

- (1) Prijave koje ispunjavaju temeljne kriterije iz članka 19. ove Odluke bit će vrednovane po sljedećim evaluacijskim kriterijima:

| Kriteriji | Maksimalan broj bodova |
|--|-------------------------------|
| 1. Kvaliteta predloženog projekta | 40 |
| 2. Proračun i održivost projekta | 30 |
| 3. Institucionalni kapaciteti udruge/zaklade | 20 |
| 4. Prednosti projekta i dodatni kriteriji | 10 |
| UKUPNO | 100 |

- (2) Maksimalan broj bodova nakon vrednovanja projektnog prijedloga može iznositi 100 bodova.
- (3) Nakon ocjenjivanja projektnih prijedloga izrađuje se rang-lista sukladno ostvarenom broju bodova.
- (4) Projektni prijedlozi koji ostvare 50 i više bodova uvrštavaju se na rang-listu.
- (5) Projektni prijedlozi s rang-liste financiraju se prema redoslijedu na rang-listi i raspoloživim financijskim sredstvima.

Članak 21.
(Povjerenstvo za odabir korisnika sredstava granta)

- (1) Ministar za ljudska prava i izbjeglice BiH (u daljnjem tekstu: ministar) formira posebno povjerenstvo za odabir korisnika granta (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) i utvrđuje njezin sastav iz reda zaposlenih u instituciji, a po potrebi i drugih institucija Bosne i Hercegovine ili stručne javnosti.
- (2) Povjerenstvo kao privremeno tijelo sastoji se od minimalno tri člana i tajnika povjerenstva, koji nema pravo odlučivanja.
- (3) Temeljna zadaća povjerenstva je provjeriti pravovremenost i potpunost prijave, evaluirati i vrednovati pristigle projektne prijedloge, te sastaviti rang-listu projektnih prijedloga s prijedlogom Odluke o dodjeli sredstava granta i dostaviti je ministru za ljudska prava i izbjeglice BiH.
- (4) Ostali zadaci, način rada i odlučivanja, prava i obveze članova povjerenstva uređuju se poslovníkom o radu povjerenstva.

- (5) Povjerenstvo će dostaviti konačno izvješće o radu ministru za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Članak 22.
(Odluka o dodjeli sredstava granta)

Nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese odluku o dodjeli sredstava granta i nakon njezine objave u „Službenom glasniku BiH“, odluka će biti objavljena na mrežnoj stranici Ministarstva.

Članak 23.
(Ugovor o suradnji)

- (1) Nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese odluku o dodjeli sredstava granta, Ministarstvo zaključuje ugovor o suradnji sa svakim korisnikom granta, kojim će utvrditi uvjeti, svrhu, način korištenja sredstava, izvješćivanje, odgovornosti ugovornih stranaka i druga pitanja važna za provedbu projekata.
- (2) Prije potpisivanja ugovora, odabrani korisnici sredstava granta dužni su dostaviti Ministarstvu popunjenu i ovjerenu bjanko-mjenicu bez protesta s mjeničnom izjavom, kao instrument osiguranja izvršenja ugovora, koju će Ministarstvo aktivirati u slučaju da korisnik utroši sredstva granta suprotno od njihove namjene.
- (3) Ako korisnik sredstava ne prihvati uvjete propisane ugovorom, gubi pravo na korištenje sredstava granta i ona se dodjeljuju korisniku sredstava čiji je projektni prijedlog sljedeći na rang-listi.

Članak 24.
(Obavijest o rezultatima)

Obavijest o rezultatima dodjele sredstava granta, kao i obavijesti o eventualnom odbacivanju ili odbijanju projektnih prijedloga, dostavljaju se svim podnositeljima projektnih prijedloga.

Članak 25.
(Praćenje provedbe projekta i evaluacija)

Provedbeno povjerenstvo, koje odlukom imenuje ministar za ljudska prava i izbjeglice BiH, putem nadležnih sektora Ministarstva prati provedbu projekata, donosi odluke o svim aktivnostima bitnim za daljnje realiziranje projekata i evaluira projekte i utrošak sredstava na temelju dostavljenih izvješća korisnika sredstava i završnog izvješća nadležnog sektora o realiziranju granta.

Članak 26.
(Izvješćivanje i nadzor)

- (1) Korisnik sredstava granta dužan je voditi izdvojenu dokumentaciju o realiziranju projekta koji se financira, a u slučaju potrebe učiniti je dostupnom Ministarstvu radi razmatranja i nadzora.

- (2) Korisnik sredstava granta dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o namjenskom utrošku sredstava na obrascu za izvješćivanje (Aneks VII. i Aneks VIII.), koji je sastavni dio ove Odluke, u roku od 21 dan od dana okončanja provedbe projekta.
- (3) Izvješće treba osigurati informacije o projektnim aktivnostima, postignućima i rezultatima, kao i o troškovima i mjerodavnim plaćanjima nastalim u tijeku provedbe projekta, koji će biti potkrijepljeni odgovarajućom finansijskom dokumentacijom.
- (4) Nakon dostavljanja izvješća i prateće dokumentacije, Ministarstvo nadzire utrošak sredstava za svaki odobreni projekt.
- (5) Ako korisnik sredstava granta ne dostavi izvješće u propisanom roku, Ministarstvo pokreće postupak za povrat uplaćenih finansijskih sredstava.

Članak 27.
(Izvješćivanje Vijeća ministara)

Korisnici grantova putem Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine obvezni su dostaviti izvješće o namjenskom utrošku ovih sredstava Ministarstvu financija i trezora Bosne i Hercegovine, u rokovima propisanim Zakonom o financiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13).

Članak 28.
(Provedba Odluke)

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine.

Članak 29.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku BiH“.

VM broj _____/20
_____. 2020. godine
Sarajevo

PREDSJEDATELJ
VIJEĆA MINISTARA BIH
Dr. Zoran Tegeltija

OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA: ANEKSI II. - VI.

ANEKS II: PRIJAVA NA JAVNI POZIV (_____)

(napomena: *podnosi se na memorandumu udruge/zaklade; ako udruga/zaklada nema memorandum, ili ako memorandum ne sadrži podatke navedene dolje u tablici, popuniti tablicu*).

| | |
|--|--|
| Puni naziv nositelja projekta: | |
| Pravni status (udruge ili zaklade): | |
| Broj rješenja o upisu i tijelo kod kojeg je upisan u registar: | |
| Porezni identifikacijski broj: | |
| Sjedište i adresa: | |
| Internetska adresa: | |
| Kontakt telefon: | |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje: | |
| Datum slanja prijave: | |

Podnosim prijavu na javni poziv za financiranje/sufinanciranje projekata udruga i zaklada koji je objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Uz prijavu podnosim sljedeću dokumentaciju:

1. prijedlog projekta;
2. proračun projekta;
3. logičku matricu projekta (**samo za projekte čija vrijednost prelazi 25,000 KM**);
4. izjavu o partnerstvu (ako se radi o zajedničkom projektu);
5. izvadak iz registra udruga i zaklada nositelja projekta, ili nositelja projekta i partnera, ako više udruga i zaklada zajednički podnosi prijavu projekta, koji nije stariji od tri mjeseca;
6. izvadak iz osnivačkog akta ili statuta iz kojeg su vidljivi statutarni ciljevi nositelja i partnera na projektu (napomena: *izvadak se podnosi samo ako iz izvotka iz registra udruga i zaklada nisu vidljivi statutarni ciljevi udruge/zaklade*).

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da su dostavljeni podaci istiniti, te da za nositelja i partnera na projektu (napomena: *ako se radi o zajedničkom projektu*) nema pravnih zapreka za sudjelovanje na javnom pozivu.

Ovlašteni zastupnik udruge/zaklade:

(Ime i prezime)

M.P.

ANEKS III: PRIJEDLOG PROJEKTA

1. Opći podaci o projektu

| | |
|--|--|
| Naziv projekta: | |
| Iznos sredstava koji se traži za projekt: | |
| Iznos sredstava za financiranje projekta osiguran iz vlastitih izvora: | |
| Iznos sredstava za financiranje projekta osiguran iz drugih izvora (navesti izvore): | |
| Drugi partneri na projektu (ako se radi o zajedničkom projektu): Puni naziv: Pravni status: Broj rješenja o upisu i naziv tijela kod kojeg je upisan u registar: Porezni identifikacijski broj: Sjedište i adresa: Internetska adresa: Kontakt telefon: Ime osobe ovlaštene za zastupanje: | |
| Razdoblje trajanja projekta: | |
| Područje na kojem će se provoditi projekt: | |

2. Prethodno iskustvo nositelja projekta

| | |
|--|--|
| Informacije o sličnim ili istim projektima koje je nositelj već proveo u prethodnih pet kalendarskih godina: | |
| Nazivi provedenog projekta/provedenih projekata: | |
| Cilj provedenih projekata: | |
| Uloga u provedenom projektu/provedenim projektima (nositelj ili partner; ako je partner, navesti njegovu ulogu na projektu): | |
| Donator provedenog projekta: | |
| Iznos odobrenih sredstava za provedeni projekt/provedene projekte: | |
| Razdoblje u kojem je proveden projekt (ili više projekata): | |

3. Prethodno iskustvo partnera na projektu

(napomena: samo ako se radi o zajedničkom projektu)

| | |
|---|--|
| Informacije o sličnim ili istim projektima koje je nositelj već proveo u prethodnih pet kalendarskih godina: | |
| Nazivi provedenog projekta/provedenih projekata: | |
| Cilj provedenih projekata: | |
| Uloga u provedenom projektu/provedenim projektima (nositelj ili partner; ako je | |

| | |
|--|--|
| partner, navesti njegovu ulogu na projektu): | |
| Donator provedenog projekta: | |
| Iznos odobrenih sredstava za provedeni projekt/provedene projekte: | |
| Razdoblje u kojem je proveden projekt (ili više projekata): | |

4. Kapaciteti nositelja projekta

| | |
|---|--|
| Ukupni proračun u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj stalno zaposlenih u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj zaposlenih na određeno vrijeme u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj volontera u prethodnoj financijskoj godini: | |

5. Kapaciteti partnera na projektu (ako se radi o zajedničkom projektu)

| | |
|---|--|
| Ukupni proračun u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj stalno zaposlenih u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj zaposlenih na određeno vrijeme u prethodnoj financijskoj godini: | |
| Broj volontera u prethodnoj financijskoj godini: | |

6. Opis projekta (maksimalno 1.800 računarski obračunatih karaktera s razmacima).

7. Opis problema koje projekt želi riješiti (maksimalno 500 računarski obračunatih karaktera s razmacima).

8. Ciljevi projekta

| | |
|--|--|
| Opći (razvojni) cilj: | |
| Posebni cilj/ciljevi (projekta): | |
| Poveznica s ciljevima javnih politika: | |

9. Korisnici projekta

| | |
|----------------------|--|
| Izravni korisnici: | |
| Neizravni korisnici: | |

10. Plan aktivnosti na projektu

| Aktivnost | Mjesto provedbe aktivnosti | Osoblje potrebno za realiziranje aktivnosti | Vremenski okvir (mjesec i godina) |
|-----------|----------------------------|---|-----------------------------------|
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 2.1. | | | |

11. Veza planiranih aktivnosti s indikatorima

| Aktivnost | Rezultat (kojim se ostvaruju opći/posebni ciljevi projekta) | Indikator |
|-----------|---|-----------|
| 1. | | |

12. Prepoznati vanjski rizici za uspješnu provedbu projekta i njegovu održivost

| Prepoznati rizik | Način otklanjanja ili umanjenja rizika |
|------------------|--|
| 1. | |

13. Metodologija za provedbu projekta (maksimalno 500 računarski obračunatih karaktera s razmacima).

14. Održivost projekta nakon okončanja ciklusa financiranja/sufinanciranja

(mogućnost nastavka projekta financiranjem iz drugih izvora, mogućnost da tijela javne uprave ili druge udruge ili zaklade i sl. preuzmu nastavak projekta).

15. Vidljivost projekta

(medijski plan praćenja aktivnosti i promicanja rezultata programa/projekta).

ANEKS IV: PRIMJER PRORAČUNA PROJEKTA

| Proračun projekta – (Naziv projekta) Troškovi | Ugovor br. | | | |
|--|---|---------------|--------------------|---------------|
| | Razdoblje provedbe projekta (dd/mm/gggg- dd/mm/gggg) | | | |
| | Odobreni proračun | | | |
| | Jedinica | Broj jedinica | Cijena po jedinici | Ukupno cijena |
| | (a) | (b) | (c)=a*b | |
| 1. Ljudski resursi | | | | |
| 1.1 Plaće i honorari | | | | |
| 1.1.1 Tehničko osoblje | mjesec | | | |
| 1.1.2 Administrativno osoblje | mjesec | | | |
| 1.2 Dnevnice i putovanja | | | | |
| 1.2.1 Dnevnice za putovanja u inozemstvo | dnevnica | | | |
| 1.2.2 Dnevnice za lokalna putovanja | dnevnica | | | |
| 1.2.3 Dnevnice za sudionike seminara/konferencija | po dnevnicu | | | |
| Ukupno ljudski resursi | | | | |
| 2. Putovanja | | | | |
| 2.1 Međunarodna putovanja | po aviokarti | | | |
| 2.2 Lokalni transport | po mjesecu | | | |
| Ukupno putovanja | | | | |
| 3. Oprema | | | | |
| 3.1 Nabava ili iznajmljivanje vozila | po vozilu | | | |
| 3.2 Namještaj, računarska oprema | | | | |
| 3.3 Strojevi, alati itd. | | | | |
| 3.4 Rezervni dijelovi/oprema za strojeve, alate itd. | | | | |
| 3.5 Drugo (molimo navesti) | | | | |
| Ukupno oprema | | | | |
| 4. Lokalni ured | | | | |
| 4.1 Troškovi vozila | mjesec | | | |
| 4.2 Iznajmljivanje ureda | mjesec | | | |
| 4.3 Uredski materijal | mjesec | | | |
| 4.4 Režijski troškovi (tel./faks, el.en./grijanje, održavanje ureda) | mjesec | | | |
| Ukupno lokalni ured | | | | |
| 5. Ostali troškovi, usluge | | | | |
| 5.1 Publikacije | | | | |
| 5.2 Studije, istraživanja | | | | |
| 5.3. Troškovi financijske revizije | | | | |
| 5.4 Troškovi evaluacije projekta | | | | |
| 5.5 Troškovi prevođenja, lektoriranja | | | | |
| 5.6 Financijske usluge (bankovna jamstva, provizije itd.) | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 5.7 Troškovi organiziranja konferencija/ seminara | | | | |
| 5.8 Troškovi marketinga i promidžbe | | | | |
| Ukupno ostali troškovi, usluge | | | | |
| 6. Ukupno izravni troškovi projekta (1-5) | | | | |
| 7. Neizravni troškovi (maksimum 7 % od stavke 6., ukupni izravni troškovi projekta) | | | | |
| 8. UKUPNO ODOBRENI TROŠKOVI PROJEKTA (6+7) | | | | |

ANEKS V: LOGIČKA MATRICA

(napomena: popunjava se samo kada vrijednost projekta prelazi 25,000 KM).

| | Logika intervencije | Način praćenja i procjena uspjeha projekta (objektivno mjerljivi indikatori) | Mehanizam praćenja projekta (izvori verifikacije, načini verifikacije) | Pretpostavke i rizici (vanjski čimbenici) |
|---|---|---|--|---|
| Opći cilj (razvojni cilj) | Kojem općem cilju projekt pridonosi? | Indikatori – visoka razina utjecaja | Koji su izvori informacija za ove pokazatelje? | |
| Specifični cilj/ciljevi projekta | Koje specifične ciljeve projekt ostvaruje da bi pridonio općem cilju? (specifični ciljevi jasno pridonose rješavanju problema ciljne skupine). | Indikatori – niža razina utjecaja | Koji su izvori informacija i kako se one mogu prikupiti? | Koji vanjski čimbenici mogu pozitivno ili negativno utjecati na projekt? |
| Rezultati | Koji su očekivani rezultati u odnosu na realiziranje posebnih ciljeva? | Kojim se pokazateljima može mjeriti ostvarujemo li, i u kojoj mjeri, projektom očekivane rezultate? | Koji su izvori informacija i kako se one mogu prikupiti? | Koji vanjski čimbenici moraju biti zadovoljeni kako bi se ostvarili očekivani rezultati? |
| Aktivnosti | Koje su ključne aktivnosti koje se moraju provesti i kojim redoslijedom da bi postigli očekivane rezultate? (Grupirati aktivnosti po rezultatima). | Troškovi, proračun (koji su izvori informacija ili kako se one mogu prikupiti)? | Koji su izvori informacija za mjerenje realiziranja aktivnosti? | Koji su preduvjeti za početak aktivnosti na projektu? Koji vanjski čimbenici moraju biti zadovoljeni kako bi se planirane aktivnosti mogle provoditi? |

ANEKS VI: IZJAVA O PARTNERSTVU

(napomena: *dostavlja se samo u slučaju zajedničkog projekta, svaka partnerska organizacija*).

Ja, dolje potpisani, u ime _____ (naziv i sjedište udruge/zaklade-partnera) potvrđujem kako smo zaključili ugovor o partnerstvu s _____ (naziv i sjedište udruge/zaklade), kao nositeljem projekta _____ (naziv projekta) koji se podnosi _____ (naziv institucije), na temelju javnog poziva raspisanog dana _____.

Ime i prezime ovlaštenog zastupnika

M.P.

ANEKS VII: PRIMJER FINALNOG FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA ZA PROJEKT

| Naziv projekta: Financijsko izvješće za razdoblje (dd/mm/gggg-dd/mm/gggg) | Ugovor br. _____ | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|--------------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|---|-----|------------------------------------|
| | Razdoblje provedbe ugovora (dd/mm/gggg-dd/mm/gggg) | | | | | | | | | |
| | Odobreni proračun | | | | Provedeno | | | Varijacije u usporedbi s odobrenim proračunom | | |
| Troškovi | Jedinica | Broj jedinica | Cijena po jedinici | Ukupno cijena | Broj jedinica | Cijena po jedinici | Ukupno cijena | U apsolutnoj vrijednosti | U % | Obrazloženje za nastale varijacije |
| | | (a) | (b) | (c)=a*b | (a) | (b) | (c)=a*b | | | |
| 1. Ljudski resursi | | | | | | | | | | |
| 1.1 Plaće i honorari | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 Tehničko osoblje | mjesec | | | | | | | | | |
| 1.1.2 Administrativno osoblje | mjesec | | | | | | | | | |
| 1.2 Dnevnice i putovanja | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 Dnevnice za putovanja u inozemstvo | dnevnic | | | | | | | | | |
| 1.2.2 Dnevnice za lokalna putovanja | dnevnic | | | | | | | | | |
| 1.2.3 Dnevnice za sudionike seminara/konferencija | po dnevnic | | | | | | | | | |
| Ukupno ljudski resursi | | | | | | | | | | |
| 2. Putovanja | | | | | | | | | | |
| 2.1 Međunarodna putovanja | po aviokarti | | | | | | | | | |
| 2.2 Lokalni transport | po mjesecu | | | | | | | | | |
| Ukupno putovanja | | | | | | | | | | |
| 3. Oprema | | | | | | | | | | |
| 3.1 Nabava ili iznajmljivanje vozila | po vozilu | | | | | | | | | |
| 3.2 Namještaj, računarska oprema | | | | | | | | | | |
| 3.3 Strojevi, alati itd. | | | | | | | | | | |
| 3.4 Rezervni dijelovi/oprema za strojeve, alate itd. | | | | | | | | | | |
| 3.5 Drugo (molimo navesti) | | | | | | | | | | |
| Ukupno oprema | | | | | | | | | | |
| 4. Lokalni ured | | | | | | | | | | |
| 4.1 Troškovi vozila | mjesec | | | | | | | | | |
| 4.2 Iznajmljivanje ureda | mjesec | | | | | | | | | |
| 4.3 Uredski materijal | mjesec | | | | | | | | | |
| 4.4 Troškovi režija (tel./faks, e.en./grijanje, održavanje ureda) | mjesec | | | | | | | | | |
| Ukupno lokalni ured | | | | | | | | | | |
| 5. Ostali troškovi, usluge | | | | | | | | | | |
| 5.1 Publikacije | | | | | | | | | | |
| 5.2 Studije, istraživanja | | | | | | | | | | |
| 5.3. Troškovi financijske revizije | | | | | | | | | | |
| 5.4 Troškovi evaluacije projekta | | | | | | | | | | |
| 5.5 Troškovi prijevoda, lektoriranja | | | | | | | | | | |
| 5.6 Financijske usluge (bankovna jamstva, provizije itd.) | | | | | | | | | | |
| 5.7 Troškovi organiziranja konferencija/seminara | | | | | | | | | | |
| 5.8 Troškovi marketinga i promidžbe | | | | | | | | | | |
| Ukupno ostali troškovi, usluge | | | | | | | | | | |
| 6. Ukupno izravni troškovi projekta (1-5) | | | | | | | | | | |
| 7. Naizravni troškovi (maksimum 7 % od stavke 6., Ukupno izravni troškovi projekta) | | | | | | | | | | |
| 8. UKUPNO ODOBRENI TROŠKOVI PROJEKTA (6+7) | | | | | | | | | | |

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe - nositelja projekta:

M.P.

Odobreno od:

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe ispred institucije

ANEKS VIII: PRIMJER ZAVRŠNOG IZVJEŠĆA O PROVEDBI PROJEKTA

Datum:

| | |
|--|--|
| Naziv nositelja: | |
| Adresa: | |
| Telefon: | |
| Faks: | |
| E-mail: | |
| Kontakt osoba: | |
| Angažirano osoblje (pozicije predviđene proračunom): | |

Identifikacija projekta:

| | |
|--|--|
| Naziv projekta i broj ugovora o dodjeli sredstava: | |
| Lokacija: | |
| Datum početka provedbe: | |
| Datum okončanja provedbe: | |

1.1. Sažetak izvješća

Ukratko opišite aktivnosti, rezultate projekta, te ostale mjerodavne informacije, uključujući i je li bilo odstupanja od planiranih aktivnosti, odnosno revidiranja plana aktivnosti (maksimalno 3.000 računarski obračunatih karaktera s razmacima).

1.2. Ostvareni ciljevi projekta

Navesti u tablici sve aktivnosti provedene na projektu, u odnosu na utvrđene ciljeve i indikatore.

| CILJ | AKTIVNOSTI | INDIKATORI | STUPANJ OSTVARENOSTI |
|------|------------|------------|----------------------|
| | | | |

1.3. Utjecaj projekta

Opišite opći utjecaj provedbe projekta na korisnike ili tretirano područje.

1.4. Suradnja u provedbi aktivnosti

Navedite pozitivne primjere sudjelovanja javnih institucija, privatnog sektora i drugih u aktivnostima koje su provedene na projektu.

2. Poteškoće/problemi

Opišite neočekivane poteškoće/probleme tijekom provedbe projekta, kao i mjere poduzete za rješavanje poteškoća/problema u provedbi projekta.

3. Napomene/naučene lekcije

Navedite dodatne informacije mjerodavne za provedbu projekta i/ili naučene lekcije u provedbi projekta.

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe
nositelja projekta:

Odobreno od:

M.P.

Ime, prezime i potpis odgovorne
osobe ispred institucije

ANEKS IX: POJEDINAČNI OBRAZAC ZA OCJENU PROJEKTA

POJEDINAČNI OBRAZAC ZA OCJENU PRIJAVLJENOG PROJEKTA

Broj pod kojim se vodi projekt: _____

NAZIV UDRUGE/ZAKLADE:

NAZIV PROJEKTA:

ČLAN POVJERENSTVA:

| | A) KVALITETA PREDLOŽENOG PROJEKTA | B) PRORAČUN I ODRŽIVOST PROJEKTA | C) INSTITUCIONALNI KAPACITETI UDRUGE/ZAKLADE | D) PREPOZNATE PREDNOSTI I DODATNI KRITERIJI | UKUPNO |
|------------------------|--|---|---|---|-----------|
| BROJ BODOVA | Maks. 40 | Maks. 30 | Maks. 20 | Maks. 10 | Maks. 100 |

NAPOMENA: KONAČNA OCJENA PROJEKTA DOBIVA SE ZBRAJANJEM UKUPNE OCJENE PROJEKTA SVAKOG ČLANA POVJERENSTVA, KOJA SE POTOM DIJELI S BROJEM ČLANOVA POVJERENSTVA.

A: KVALITETA PREDLOŽENOG PROJEKTA

| | |
|-----------------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| A) BROJ BODOVA | |

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 40)

B: PRORAČUN PROJEKTA I ODRŽIVOST

| | |
|-----------------------|--|
| | |
| | |
| | |
| B) BROJ BODOVA | |

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 30)

C: INSTITUCIONALNI KAPACITETI ZA PROVEDBU PROJEKTA

| | |
|------------------------|--|
| | |
| | |
| C) BROJ BODOVA | |

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 20)

D: PREDNOSTI PROJEKTA I DODATNI KRITERIJI

Možete li za navedeni projekt posebice istaknuti neku ili neke od navedenih prednosti (zaokružiti):

D) BROJ BODOVA:

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 10)

DODATNE NAPOMENE:

Datum:

Potpis člana Povjerenstva:

(Ime člana Povjerenstva)

ANEKS X: KONAČNI OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA

NOSITELJ PROJEKTA: _____

NAZIV PROJEKTA: _____

| Kriteriji | Maks. broj bodova | Ostvareni broj bodova |
|--|-------------------|-----------------------|
| Kvaliteta predloženog projekta: | 40 | |
| Proračun i održivost: | 30 | |
| Institucionalni kapaciteti za provedbu projekta: | 20 | |
| Prepoznate prednosti i dodatni kriteriji: | 10 | |
| OSTVARENI BROJ BODOVA OD MAKSIMALNIH 100: | | |
| PROJEKT PODUPRIJET: | DA | NE |
| Obrazloženje odbijanja projekta: | | |
| Ostalo: | | |
| Član Povjerenstva | | |
| Član Povjerenstva | | |
| Član Povjerenstva | | |
| Član Povjerenstva | | |
| Predsjednik Povjerenstva | | |

Datum ocjenjivanja: _____

ANEKS XI: IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Datum:

Mjesto:

Ovom izjavom, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, potvrđujem kako nema pravnih zapreka iz članka 19. stavka (2) Pravilnika o kriterijima za financiranje i sufinanciranje projekata u područjima od javnog interesa koje provode udruge i zaklade, za moje članstvo u Povjerenstvu za ocjenu pristiglih projekata, na temelju javnog poziva koji je raspisala _____ (navesti ime institucije).

Ime i prezime člana Povjerenstva:

(potpis)