

Na osnovu člana 10. stava (2) Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 46/20) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 36. sjednici održanoj 18. 11. 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o kriterijima za dodjelu grant sredstava Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice
Bosne i Hercegovine za 2020. godinu

Član 1.
(Predmet odluke)

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, postupak i način dodjele grant sredstava osiguranih u budžetu Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) za 2020. godinu.

Član 2.
(Upotreba muškog ili ženskog roda)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

Član 3.
(Grant sredstva)

U budžetu Ministarstva za 2020. godinu grant sredstva osigurana u Zakonu o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Zakon) u iznosu od 2.406.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

R/b	Tekući grantovi	Naziv granta	Iznos
a)	Transferi drugim nivoima vlasti	Grant sredstva za stambeno zbrinjavanje Roma	1.000.000,00 KM
b)	Transferi drugim nivoima vlasti	Grant sredstva za zapošljavanje Roma	600.000,00 KM
c)	Transferi drugim nivoima vlasti	Grant sredstva za zdravstvenu zaštitu Roma	302.000,00 KM
d)	Transferi drugim nivoima vlasti	Grant sredstva za obrazovanje Roma	48.000,00 KM
e)	Transferi drugim nivoima vlasti	Grant podrške jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o saradnji s iseljeništvom	100.000,00 KM
f)	Grantovi neprofitnim organizacijama	Podrška organizacijama osoba s invaliditetom	66.000,00 KM
g)	Grantovi neprofitnim	Grant podrške udruženjima	130.000,00 KM

	organizacijama	nacionalnih manjina	
h)	Grantovi neprofitnim organizacijama	Grant udruženjima porodica nestalih osoba u Bosni i Hercegovini	40.000,00 KM
i)	Grantovi neprofitnim organizacijama	Grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promocije ljudskih prava u Bosni i Hercegovini	50.000,00 KM
j)	Grantovi neprofitnim organizacijama	Grantovi za aktivnosti prema iseljeništvu	10.000,00 KM
k)	Grantovi neprofitnim organizacijama	Grantovi NVO-ima uključenim u zaštitu trgovine ljudima	60.000,00 KM

Član 4.

(Grant sredstva za stambeno zbrinjavanje Roma)

(1) Grant sredstva za stambeno zbrinjavanje Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcionog plana za rješavanje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017-2020, („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se u skladu s okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66%, Republika Srpska 31,34% i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6%).

(2) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant sredstva u iznosu od 1.000.000,00 KM realiziraju se s jedinicama lokalne samouprave i raspoređuju na sljedeći način:

a)	Za jedinice lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	626.600,00 KM
b)	Za jedinice lokalne samouprave u Republici Srpskoj	313.400,00 KM
c)	Za Brčko distrikt Bosne i Hercegovine	60.000,00 KM

(3) Sredstva iz stava (2) ovog člana dodjeljuju se putem javnog poziva kojeg raspisuje Ministarstvo, a na njega isključivo mogu aplicirati, podnošenjem projektnih prijedloga, jedinice lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini.

(4) Grant sredstva iz ovog člana namijenjena su za poboljšanje uvjeta života Roma u romskim naseljima i zajednicama kroz izgradnju novih ili saniranje postojećih stambenih objekata i komunalne infrastrukture, i to kroz sljedeće aktivnosti:

- a) izgradnju stambenih jedinica za Rome (kolektivni/individualni objekti);
- b) izgradnju socijalnih stambenih jedinica za Rome;
- c) poboljšanje stambenih uvjeta u stambenim jedinicama u kojima žive Romi (rekonstrukcija i sanacija postojećih kuća i stanova);
- d) izgradnju i unapređenje prateće komunalne infrastrukture u romskim naseljima;
- e) sufinansiranje programa/projekata za legalizaciju bespravno izgrađenih stambenih objekata u naseljima u kojima žive Romi.

(5) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je maksimalno 100.000,00 KM.

- (6) Kriteriji koji će se dodatno bodovati su realnost u planiranju troškova i visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata, kao i posjedovanje usvojenog i aktuelnog lokalnog akcionog plana za Rome.

Član 5.
(Grant sredstva za zapošljavanje Roma)

- (1) Grant sredstva za zapošljavanje Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcionog plana za rješavanje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017-2020, („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se u skladu s okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66%, Republika Srpska 31,34% i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6%).
- (2) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant sredstva za zapošljavanje Roma u iznosu od 600.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

a)	Za zapošljavanje Roma u Federaciji Bosne i Hercegovine	375.960,00 KM
b)	Za zapošljavanje Roma u Republici Srpskoj	188.040,00 KM
c)	Za zapošljavanje Roma u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine	36.000,00 KM

- (3) Grant sredstva su namijenjena za sufinansiranje zapošljavanja Roma kod poslodavca i za sufinansiranje samozapošljavanja Roma, kao i za provođenje drugih mjera utvrđenih u Akcionom planu za Rome, a realiziraju se u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: zavodi za zapošljavanje), na osnovu javnih poziva koje raspisuju zavodi za zapošljavanje u cilju osiguravanja ravnopravnog pristupa sredstvima za rješavanje problema Roma u zapošljavanju.
- (4) Ministarstvo će, u skladu s ovom odlukom, zaključiti memorandume o razumijevanju sa zavodima za zapošljavanje kojim će se utvrditi način realizacije grant sredstava iz stava (2) ovog člana.

Član 6.
(Grant sredstva za zdravstvenu zaštitu Roma)

- (1) Grant sredstva za zdravstvenu zaštitu Roma namijenjena su za provedbu aktivnosti iz Akcionog plana za rješavanje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite 2017-2020, („Službeni glasnik BiH“, broj 67/17) i raspoređuju se u skladu s okvirnim odnosima (Federacija Bosne i Hercegovine 62,66%, Republika Srpska 31,34% i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine 6%).
- (2) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant sredstva za zdravstvenu zaštitu Roma u iznosu od 302.000,00 KM raspoređuju se na sljedeći način:

a)	Zavod za zdravstvenu zaštitu Federacije Bosne i Hercegovine	189.233,00 KM
b)	Institut za javno zdravstvo Republike Srpske	94.647,00 KM
c)	Odjel za zdravstvenu zaštitu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine	18.120,00 KM

- (3) Ministarstvo će, u skladu s ovom odlukom, zaključiti memorandume o razumijevanju s institucijama iz stava (2) ovog člana kojim će se utvrditi namjena i način realizacije dodijeljenih grant sredstava.

Član 7.

(Grant sredstva za obrazovanje Roma)

- (1) Namjena grant sredstava za obrazovanje Roma je podrška pedagoškim zavodima entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i nevladinim organizacijama u svrhu realizacije ciljeva iz Okvirnog akcionog plana o obrazovnim potrebama Roma/Romkinja u Bosni i Hercegovini 2018-2022:
- a) cilj 1 – sadržaji o romskoj historiji i kulturi uvršteni u postojeće planove i programe udžbenika do 2021. godine;
 - b) cilj 2 – romski jezik uveden u škole kao fakultativni predmet ili kroz alternativna rješenja do 2022. godine;
 - c) cilj 3 – sprečavanje predrasuda, stereotipa i diskriminacije do 2020. godine.
- (2) Pravo na dodjelu grant sredstava imaju pedagoški zavodi entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i nevladine organizacije u Bosni i Hercegovini.
- (3) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 10.000,00 KM.
- (4) Dodatno će se bodovati visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.
- (5) Ministarstvo će, u skladu s ovom odlukom, zaključiti memorandume o razumijevanju s institucijama iz stava (2) ovog člana kojim će se utvrditi namjena i način realizacije dodijeljenih grant sredstava.

Član 8.

(Podrška organizacijama osoba s invaliditetom)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, podrška organizacijama osoba s invaliditetom u iznosu od 66.000,00 KM namijenjena je osnaživanju saveza udruženja osoba s invaliditetom za provođenje programa prevencije i povećanja vidljivosti osoba s invaliditetom u bosanskohercegovačkom društvu.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je omogućavanje savezima udruženja osoba s invaliditetom da provode promotivne, zagovaračke i edukacijske aktivnosti koje se odnose na provedbu Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i preporuka Komiteta za prava osoba s invaliditetom iz aprila 2017. godine, i to kroz sljedeće aktivnosti:
- a) edukacijske, promotivne i zagovaračke aktivnosti za članove saveza, njihove porodice i širu javnost, te upoznavanje osoba s invaliditetom o njihovim pravima i obavezama institucija za ostvarivanje tih prava, kao i obučavanje članova za izradu konkretnih inicijativa i projekata za unapređenje određenih prava i položaja osoba s invaliditetom;
 - b) provođenje aktivnosti vezanih za provedbu preporuka Komiteta za prava osoba s invaliditetom iz aprila 2017. godine.

- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju isključivo savezi nevladinih organizacija osoba s invaliditetom i organizacija osoba oboljelih od onih bolesti koje mogu biti uzrok invaliditeta iz cijele Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 8.250,00 KM.
- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Član 9.

(Grant NVO-ima uključenim u zaštitu žrtava trgovine ljudima)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, podrška organizacijama koje su uključene u zaštitu žrtava trgovine ljudima u iznosu od 60.000,00 KM je za osiguravanje direktne pomoći žrtvama trgovine ljudima državljanima Bosne i Hercegovine (usluge smještaja u sigurnoj kući, socijalna i zdravstvena zaštita, pravna pomoć i druge osnovne životne potrebe).
- (2) Cilj grant sredstava je da se zaštite žrtve trgovine ljudima državljani Bosne i Hercegovine i zbrinu na inicijalni period, ne duži od šest mjeseci, a na osnovu zahtjeva nadležnog tužilaštva i/ili policije ili druge institucije, uz konsultaciju s Ministarstvom ili u slučajevima samoidentifikacije.
- (3) Pravo na dodjelu grant sredstava imaju nevladine organizacije registrirane na području Bosne i Hercegovine koje posjeduju smještajne kapacitete - skloništa.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 20.000,00 KM.
- (5) Dodatno će se bodovati povezanost projekta s ostalim projektima zaštite žrtava trgovine ljudima državljana Bosne i Hercegovine i visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Član 10.

(Grant podrške jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o saradnji s iseljeništvom)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant podrške jedinicama lokalne samouprave za provedbu Politike o saradnji s iseljeništvom u iznosu od 100.000,00 KM namijenjen je jedinicama lokalne samouprave za provođenje aktivnosti na provedbi Politike o saradnji s iseljeništvom i drugih strateških dokumenata koji se odnose na iseljeništvo.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je jačanje kapaciteta lokalnih zajednica u razvojnoj saradnji s iseljeništvom, korištenje potencijala iseljeništva za lokalni razvoj, stimuliranje lokalnog ekonomskog razvoja i poticanje otvaranja novih radnih mjesta, uz aktivan angažman iseljeništva u realizaciji projektnih aktivnosti kroz sljedeće aktivnosti:
 - a) jačanje kapaciteta jedinica lokalne samouprave za saradnju s iseljeništvom, unapređenje kanala komunikacije s iseljeništvom, pružanje kvalitetnijih lokalnih usluga iseljeništvu, informiranje i ostvarivanje prava iseljeništva i slično;

- b) uspostavljanje novih i unapređenje postojećih informatičko-komunikacijskih i audio/video rješenja (hardver i softver) koja su direktno povezana s provedbom projektnih aktivnosti (npr. virtuelni matičar, veb-stranica, baze podataka itd.);
 - c) prepoznavanja iseljeništa kao jedne od ključnih ciljnih grupa za razvoj lokalnog turizma, što uključuje i aktivnosti koje će potaknuti dolazak većeg broja turista iz iseljeništa, te aktivnosti na jačanju kapaciteta lokalnih aktera i turističkih radnika s ciljem jačanja svijesti o iseljeničkom turizmu i izradi posebnih turističkih programa za ovu ciljnu grupu. Nadalje, neophodno je promovirati turističke potencijale lokalne zajednice, naročito nacionalne parkove, historijske lokacije, spomenike kulture, prirodne resurse za planinarenje, rafting i sportsko-rekreacijski turizam, kao i autohtone domaće proizvode, pripremiti turističke investicijske projekte i o tome informirati iseljenišvo, unaprijediti zadovoljstvo kod iseljenika koji redovno borave u Bosni i Hercegovini, iskoristiti resurse iseljeništa u cilju promocije Bosne i Hercegovine i turizma u inozemstvu;
 - d) razvijanje intenzivnije saradnje s mladim generacijama u iseljeništvu i njihovog vezivanja za mjesta porijekla (učenje maternjih jezika, edukacijski turizam mladih u cilju upoznavanja zemlje porijekla, studentske prakse mladih, volontiranje i slično);
 - e) prijenos znanja i novih tehnologija iseljeništa u svrhu ekonomskog razvoja i razvoja ljudskog kapitala;
 - f) promociju lokalnih razvojnih potencijala uz učešće iseljeništa.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju isključivo jedinice lokalne samouprave i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 10.000,00 KM. Ako se radi o zajedničkim projektima više jedinica lokalne samouprave, iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 20.000,00 KM.
- (5) Dodatni kriteriji za bodovanje su zajednički projekt više jedinica lokalne samouprave, da je projekt jasno povezan s lokalnim razvojnim prioritetima i da ima osigurano vlastito sufinansiranje.

Član 11.

(Grant podrške udruženjima nacionalnih manjina)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant podrške udruženjima nacionalnih manjina u iznosu od 130.000,00 KM namijenjen je udruženjima nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini u svrhu unapređenja i poboljšanja položaja nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je poboljšanje integriranosti, afirmacija i vidljivost nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini i sprečavanje njihove asimilacije kroz sljedeće aktivnosti:
- a) organiziranje obuka za stručno usavršavanje pripadnika nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - b) izradu brošura, izdavanje časopisa i štampanih informacija za pripadnike nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini u cilju promocije jezika, kulture, književnosti i historije nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;

- c) obilježavanje praznika i značajnih datuma pojedinih nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - d) organiziranje edukacijskih radionica o borbi protiv asimilacije i diskriminacije pripadnika nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
 - e) organiziranje festivala, sajмова, kulturnih manifestacija, takmičenja i drugih sadržaja koji imaju širi značaj za nivo Bosne i Hercegovine.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju isključivo udruženja nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini, grupe udruženja nacionalnih manjina i njihovi savezi, s tim da jedno udruženje može aplicirati samo s jednim projektom.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je:
- a) savezima ili grupi udruženja nacionalnih manjina (najmanje od tri udruženja) za realizaciju međuentitetskih, međukantonlnih, međugradskih ili međuopćinskih projekata (festivala, sajмова, smotri i drugih kulturnih manifestacija, takmičenja i sl.), a koji imaju širi značaj predstavljanja manjina u Bosni i Hercegovini, u iznosu do 25.000,00 KM (ukupno 50.000,00 KM);
 - b) pojedinačnim udruženjima nacionalnih manjina po jednom projektu do 5.000,00 KM (ukupno 80.000,00 KM);
 - c) u slučaju nedovoljnog broja aplikacija iz tačaka a) i b) ovog stava, raspoloživa sredstva će se dodijeliti udruženjima nacionalnih manjina koja ispunjavaju uvjete prema raspoloživim sredstvima.
- (5) Dodatni kriteriji za bodovanje su visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata i direktna povezanost s ostalim programima unapređenja položaja nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini.

Član 12.

(Grant udruženjima porodica nestalih osoba u Bosni i Hercegovini)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant udruženjima porodica nestalih osoba u Bosni i Hercegovini u iznosu od 40.000,00 KM namijenjen je osnaživanju i pružanju podrške udruženjima porodica nestalih osoba u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je provođenje aktivnosti kojima se pruža psihosocijalna i drugi oblici podrške porodicama nestalih osoba, kao ranjivoj kategoriji, kroz sljedeće aktivnosti:
- a) organiziranje radionica i drugih aktivnosti uz angažiranje stručnih osoba za psihosocijalnu pomoć;
 - b) istraživanja/okrugle stolove i slične aktivnosti vezane za probleme s kojima se suočavaju porodice nestalih osoba na području Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju isključivo udruženja porodica nestalih osoba u Bosni i Hercegovini.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 9.500,00 KM.

- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Član 13.

(Grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promocije ljudskih prava u Bosni i Hercegovini)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant organizacijama za ljudska prava u svrhu promocije ljudskih prava u Bosni i Hercegovini u iznosu od 50.000,00 KM namijenjen je za podršku promotivnim aktivnostima u oblasti ljudskih prava u Bosni i Hercegovini.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je podizanje svijesti u Bosni i Hercegovini o značaju i načinima zajedničke borbe protiv diskriminacije, i to kroz sljedeće aktivnosti:
- a) izradu informacijskih materijala, letaka i brošura, distribuciju i provođenje kampanje za različite ranjive grupe;
 - b) organiziranje radionica i okruglih stolova s organizacijama civilnog društva u Bosni i Hercegovini u cilju izrade izvještaja o stanju ljudskih prava u Bosni i Hercegovini (izvještaj u sjeni).
- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju nevladine organizacije koje se bave promocijom i zaštitom ljudskih prava u Bosni i Hercegovini.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 8.000,00 KM.
- (5) Dodatni kriterij za bodovanje je visina učešća u sufinansiranju podnosioca projektnog prijedloga i/ili drugih subjekata.

Član 14.

(Grantovi za aktivnosti prema iseljeništvu)

- (1) U skladu sa članom 3. ove odluke, grant za aktivnosti prema iseljeništvu u iznosu od 10.000,00 KM namijenjen je nevladinim organizacijama i udruženjima registriranim na području Bosne i Hercegovine koje provode aktivnosti s iseljeništvom iz Bosne i Hercegovine.
- (2) Cilj dodjele grant sredstava je podrška nevladinim organizacijama i udruženjima u njihovim aktivnostima prema iseljeništvu u jačanju kulturne, obrazovne, privredne i sportske saradnje s iseljeništvom, očuvanju identiteta, kulture i maternjeg jezika (B/H/S), kroz sljedeće aktivnosti:
- a) aktivnosti koje doprinose pristupu pravima iseljeništva u Bosni i Hercegovini;
 - b) uvezivanje i zajedničke aktivnosti s organizacijama u iseljeništvu koje imaju za cilj jačanje saradnje u oblastima obrazovanja, kulture, sporta i slično;
 - c) saradnju s mladima u iseljeništvu u cilju njihovog vezivanja s Bosnom i Hercegovinom;
 - d) promociju lokalnih razvojnih potencijala Bosne i Hercegovine;
 - e) aktivnosti vezane za privlačenje dijasporskih investicija u Bosnu i Hercegovinu, organiziranje biznis foruma i slično.

- (3) Pravo na podnošenje projektnih prijedloga za dodjelu grant sredstava imaju nevladine organizacije koje provode aktivnosti i saraduju s iseljeništvom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Iznos sredstava koji se može dodijeliti po jednom projektnom prijedlogu je do 5.000,00 KM.
- (5) Dodatno će se bodovati zajednički projekti s organizacijama iseljništva i da projekt ima osigurano vlastito sufinansiranje.

Član 15.
(Postupak i način dodjele grant sredstava)

- (1) Grant sredstva dodjeljuju se putem javnog poziva.
- (2) Nakon donošenja ove odluke, Ministarstvo za svaki grant pojedinačno objavljuje javni poziv na veb-stranici Ministarstva i obavijest o objavi javnog poziva u tri dnevna lista koja se distribuiraju na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine.
- (3) Javni poziv otvoren je 15 dana od dana objave na veb-stranici Ministarstva.
- (4) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane i bit će odbačene.
- (5) Komisija za izbor korisnika grant sredstava bira i vrednuje projektne prijedloge.
- (6) Odluku o dodjeli grant sredstava donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva.

Član 16.
(Projektna dokumentacija)

- (1) Podnosilac projektnog prijedloga za dodjelu grant sredstava dužan je dostaviti sljedeću obaveznu dokumentaciju i obrasce koji su sastavni dio ove odluke:
 - a) prijava (Aneks II);
 - b) prijedlog projekta (Aneks III);
 - c) budžet projekta (Aneks IV);
 - d) logička matrica projekata (Aneks V) *(za projekte veće od 25,000 KM)*;
 - e) izjava o partnerstvu u slučaju zajedničkog projekta (Aneks VI);
 - f) izvod iz registra udruženja i fondacija nosioca projekta, ili nosilaca projekta i partnera, ako više udruženja i fondacija zajednički podnosi prijavu projekta, koji nije stariji od tri mjeseca;
 - g) izvod iz osnivačkog akta ili statuta iz kojeg su vidljivi statutarni ciljevi nosioca i partnera na projektu, ako oni nisu vidljivi iz rješenja o upisu u registar;
 - h) pisana izjava ovlaštene osobe nosioca projekta o istinitosti dostavljenih podataka.
- (2) Sve obrasce mora popuniti, potpisati i ovjeriti odgovorna osoba podnosilac projektnog prijedloga.

Član 17.
(Način podnošenja projektnih prijedloga)

Projektni prijedlozi se dostavljaju lično ili poštom na adresu Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, Trg BiH 3, 71000 Sarajevo, u zatvorenim kovertama, s naznakom „NE OTVARAJ“ i punim nazivom javnog poziva na koji se dostavlja prijava.

Član 18.
(Opći uvjeti)

- (1) Prijava projektnog prijedloga mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:
 - a) prijava mora biti dostavljena u roku propisanom u javnom pozivu,
 - b) prijava mora biti dostavljena na propisanim obrascima,
 - c) svi obrasci moraju biti potpisani i ovjereni,
 - d) prijava mora sadržavati svu obaveznu dokumentaciju.
- (2) Prijave koje ne ispunjavaju opće uvjete bit će odbačene.

Član 19.
(Osnovni kriteriji)

- (1) Osnovni kriteriji za vrednovanje projektnih prijedloga su sljedeći:
 - a) projektni prijedlog mora odgovarati namjeni i ciljevima granta na koji se odnosi;
 - b) projekt mora biti okončan u roku do 12 mjeseci od dodjele grant sredstava;
 - c) budžet projektnog prijedloga mora biti u skladu s iznosom sredstava po jednom projektnom prijedlogu za grant na koji se odnosi;
 - d) u slučaju da se projektom predviđa naknada za projektno osoblje, troškovi ne mogu prelaziti 10% od iznosa dodijeljenih grant sredstava;
 - e) ako je u projektu predviđena nabavka opreme, ona mora biti povezana s realizacijom projektne aktivnosti i sredstva za ove namjene ne mogu prelaziti 20% od ukupnog budžeta projekta;
 - f) projekt ne smije sadržavati neprihvatljive troškove u koje spadaju:
 - 1) dugovanja i rezerve za gubitke ili dugovanja,
 - 2) dugovanja po kamati,
 - 3) stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta,
 - 4) kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada,
 - 5) troškovi režija (voda, struja, grijanje, internet i sl.),
 - 6) troškovi *leasinga*,
 - 7) porezi i carinski troškovi,
 - 8) kupovina korištene opreme,
 - 9) troškovi garancija i slični izdaci,
 - 10) kreditiranje trećih osoba i sl.,
 - 11) studijske posjete, uz izuzetak da se mogu finansirati iz vlastitih sredstava i
 - 12) kupovina vozila.
- (2) Prijave koje ne ispunjavaju osnovne kriterije bit će odbijene.

Član 20.
(Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga)

- (1) Prijave koje ispunjavaju osnovne kriterije iz člana 19. ove odluke bit će vrednovane po sljedećim evaluacijskim kriterijima:

Kriteriji	Maksimalan broj bodova
1. Kvalitet predloženog projekta	40
2. Budžet i održivost projekta	30
3. Institucionalni kapaciteti udruženja/fondacije	20
4. Prednosti projekta i dodatni kriteriji	10
UKUPNO	100

- (2) Maksimalan broj bodova nakon vrednovanja projektnog prijedloga može iznositi 100 bodova.
- (3) Nakon ocjenjivanja projektnih prijedloga izrađuje se rang-lista u skladu s ostvarenim brojem bodova.
- (4) Projektni prijedlozi koji ostvare 50 i više bodova uvrštavaju se na rang-listu.
- (5) Projektni prijedlozi s rang-liste finansiraju se prema poretku na rang-listi i raspoloživim finansijskim sredstvima.

Član 21.
(Komisija za izbor korisnika grant sredstava)

- (1) Ministar za ljudska prava i izbjeglice BiH (u daljnjem tekstu: ministar) formira posebnu komisiju za izbor korisnika granta (u daljnjem tekstu: komisija), i utvrđuje njen sastav iz reda zaposlenih u instituciji, a po potrebi i drugih institucija Bosne i Hercegovine ili stručne javnosti.
- (2) Komisija kao privremeno tijelo sastoji se od minimalno tri člana i sekretara komisije, koji nema pravo odlučivanja.
- (3) Osnovni zadatak komisije je provjera blagovremenosti i potpunosti prijave, evaluiranje i vrednovanje pristiglih projektnih prijedloga, te sačinjavanje rang-liste projektnih prijedloga s prijedlogom odluke o dodjeli grant sredstava koju dostavlja ministru za ljudska prava i izbjeglice BiH.
- (4) Ostali zadaci, način rada i odlučivanja, prava i obaveze članova komisije reguliraju se poslovníkom o radu komisije.

- (5) Komisija će dostaviti konačan izvještaj o radu ministru za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Član 22.
(Odluka o dodjeli grant sredstava)

Nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese odluku o dodjeli grant sredstava i nakon njenog objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“, odluka će biti objavljena na veb-stranici Ministarstva.

Član 23.
(Ugovor o saradnji)

- (1) Nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese odluku o dodjeli grant sredstava, Ministarstvo zaključuje ugovor o saradnji sa svakim korisnikom granta, kojim će se definirati uvjeti, svrha, način korištenja sredstava, izvještavanje, odgovornosti ugovornih strana i druga pitanja važna za provedbu projekata.
- (2) Prije potpisivanja ugovora, izabrani korisnici grant sredstava dužni su Ministarstvu dostaviti popunjenu i ovjerenu bjanko-mjenicu bez protesta s mjeničnom izjavom, kao instrument osiguranja izvršenja ugovora, koju će Ministarstvo aktivirati u slučaju da korisnik utroši grant sredstva suprotno od njihove namjene.
- (3) Ako korisnik sredstava ne prihvati uvjete propisane ugovorom, gubi pravo na korištenje grant sredstava i ona se dodjeljuju korisniku sredstava čiji je projektni prijedlog sljedeći na rang-listi.

Član 24.
(Obavijest o rezultatima)

Obavijest o rezultatima dodjele grant sredstava, kao i obavijesti o eventualnom odbacivanju ili odbijanju projektnih prijedloga, dostavljaju se svim podnosiocima projektnih prijedloga.

Član 25.
(Praćenje provedbe projekta i evaluacija)

Provedbena komisija, koju odlukom imenuje ministar za ljudska prava i izbjeglice BiH, putem nadležnih sektora Ministarstva prati provedbu projekata, donosi odluke o svim aktivnostima značajnim za daljnju realizaciju projekata i radi evaluaciju projekata i utroška sredstava na bazi dostavljenih izvještaja korisnika sredstava i završnog izvještaja nadležnog sektora o realizaciji granta.

Član 26.
(Izvještavanje i kontrola)

- (1) Korisnik grant sredstava dužan je voditi izdvojenu dokumentaciju o realizaciji projekta koji se finansira, a u slučaju potrebe, učiniti je dostupnom Ministarstvu radi razmatranja i kontrole.

- (2) Korisnik grant sredstava dužan je dostaviti Ministarstvu izvještaj o namjenskom utrošku sredstava na obrascu za izvještavanje (Aneks VII i Aneks VIII), koji je sastavni dio ove odluke, u roku od 21 dan od dana završetka provedbe projekta.
- (3) Izvještaj treba osigurati informacije o projektnim aktivnostima, postignućima i rezultatima, kao i o troškovima i relevantnim plaćanjima nastalim u toku provedbe projekta, koji će biti potkrijepljeni odgovarajućom finansijskom dokumentacijom.
- (4) Nakon dostavljanja izvještaja i prateće dokumentacije, Ministarstvo kontrolira utrošak sredstava svakog odobrenog projekta.
- (5) Ako korisnik grant sredstava ne dostavi izvještaj u propisanom roku, Ministarstvo pokreće postupak za povrat uplaćenih finansijskih sredstava.

Član 27.
(Izvještavanje Vijeća ministara)

Korisnici grantova putem Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine obavezni su dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku ovih sredstava Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine, u rokovima propisanim Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13).

Član 28.
(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Član 29.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku BiH“.

VM broj _____/20
_____. 2020. godine
Sarajevo

PREDSJEDAVAJUĆI
VIJEĆA MINISTARA BIH
Dr. Zoran Tegeltija

OBAVEZNA KONKURSNA DOKUMENTACIJA: ANEKSI II-VI

ANEKS II: PRIJAVA NA JAVNI POZIV (_____)

(napomena: *podnosi se na memorandumu udruženja/fondacije; ako udruženje/fondacija nema memorandum, ili ako memorandum ne sadrži podatke navedene dolje u tabeli, popuniti tabelu*).

Puni naziv nosioca projekta:	
Pravni status (udruženja ili fondacije):	
Broj rješenja o upisu i tijelo kod kojeg je upisan u registar:	
Porezni identifikacijski broj:	
Sjedište i adresa:	
Veb-adresa:	
Kontakt telefon:	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje:	
Datum slanja prijave:	

Podnosim prijavu na javni poziv za finansiranje/sufinansiranje projekata udruženja i fondacija koji je objavljen na veb-stranici Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Uz prijavu podnosim sljedeću dokumentaciju:

1. prijedlog projekta;
2. budžet projekta;
3. logičku matricu projekta (**samo za projekte čija vrijednost prelazi 25,000 KM**);
4. izjavu o partnerstvu (ako se radi o zajedničkom projektu);
5. izvod iz registra udruženja i fondacija nosioca projekta, ili nosilaca projekta i partnera, ako više udruženja i fondacija zajednički podnosi prijavu projekta, koji nije stariji od tri mjeseca;
6. izvod iz osnivačkog akta ili statuta iz kojeg su vidljivi statutarni ciljevi nosioca i partnera na projektu (napomena: *izvod se podnosi samo ako iz izvoda iz registra udruženja i fondacija nisu vidljivi statutarni ciljevi udruženja/fondacije*).

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su dostavljeni podaci istiniti, te da za nosioca i partnera na projektu (napomena: ako se radi o zajedničkom projektu) nema pravnih prepreka za učestvovanje na javnom pozivu.

Ovlašteni zastupnik udruženja/fondacije:

(Ime i prezime)

M.P.

ANEKS III: PRIJEDLOG PROJEKTA

1. Opći podaci o projektu

Naziv projekta:	
Iznos sredstava koji se traži za projekt:	
Iznos sredstava za finansiranje projekta osiguran iz vlastitih izvora:	
Iznos sredstava za finansiranje projekta osiguran iz drugih izvora (navesti izvore):	
Drugi partneri na projektu (ako se radi o zajedničkom projektu): Puni naziv: Pravni status: Broj rješenja o upisu i naziv tijela kod kojeg je upisan u registar: Porezni identifikacijski broj: Sjedište i adresa: Veb-adresa: Kontakt telefon: Ime osobe ovlaštene za zastupanje:	
Period trajanja projekta:	
Područje na kojem će se provoditi projekt:	

2. Prethodno iskustvo nosioca projekta

Informacije o sličnim ili istim projektima koje je nosilac već proveo u prethodnih pet kalendarskih godina:	
Nazivi provedenog projekta/provedenih projekata:	
Cilj provedenih projekata:	
Uloga u provedenom projektu/provedenim projektima (nosilac ili partner; ako je partner, navesti njegovu ulogu na projektu):	
Donator provedenog projekta:	
Iznos odobrenih sredstava za provedeni projekt/provedene projekte:	
Period u kojem je proveden projekt (ili više projekata):	

3. Prethodno iskustvo partnera na projektu

(napomena: samo ako se radi o zajedničkom projektu)

Informacije o sličnim ili istim projektima koje je nosilac već proveo u prethodnih pet kalendarskih godina:	
Nazivi provedenog projekta/provedenih projekata:	
Cilj provedenih projekata:	
Uloga u provedenom projektu/provedenim	

projektima (nosilac ili partner; ako je partner, navesti njegovu ulogu na projektu):	
Donator provedenog projekta:	
Iznos odobrenih sredstava za provedeni projekt/provedene projekte:	
Period u kojem je proveden projekt (ili više projekata):	

4. Kapaciteti nosioca projekta

Ukupni budžet u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj stalno zaposlenih u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj zaposlenih na određeno vrijeme u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj volontera u prethodnoj finansijskoj godini:	

5. Kapaciteti partnera na projektu (ako se radi o zajedničkom projektu)

Ukupni budžet u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj stalno zaposlenih u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj zaposlenih na određeno vrijeme u prethodnoj finansijskoj godini:	
Broj volontera u prethodnoj finansijskoj godini:	

6. Opis projekta (maksimalno 1.800 kompjuterski obračunatih karaktera s razmacima).

7. Opis problema koje projekt želi riješiti (maksimalno 500 kompjuterski obračunatih karaktera s razmacima).

8. Ciljevi projekta

Opći (razvojni) cilj:	
Posebni cilj/ciljevi (projekta):	
Poveznica s ciljevima javnih politika:	

9. Korisnici projekta

Direktni korisnici:	
Indirektni korisnici:	

10. Plan aktivnosti na projektu

Aktivnost	Mjesto provođenja aktivnosti	Osoblje potrebno za realiziranje aktivnosti	Vremenski okvir (mjesec i godina)
1.1.			

1.2.			
2.1.			

11. Veza planiranih aktivnosti s indikatorima

Aktivnost	Rezultat (kojim se ostvaruju opći/posebni ciljevi projekta)	Indikator
1.		

12. Prepoznati vanjski rizici za uspješno provođenje projekta i njegovu održivost

Prepoznati rizik	Način otklanjanja ili umanjenja rizika
1.	

13. Metodologija za provođenje projekta (maksimalno 500 kompjuterski obračunatih karaktera s razmacima).

14. Održivost projekta nakon završetka ciklusa finansiranja/sufinansiranja

(mogućnost nastavka projekta finansiranjem iz drugih izvora, mogućnost da tijela javne uprave ili druga udruženja ili fondacije i sl. preuzmu nastavak projekta).

15. Vidljivost projekta

(medijski plan praćenja aktivnosti i promoviranja rezultata programa/projekta).

ANEKS IV: PRIMJER BUDŽETA PROJEKTA

Budžet projekta – (Naziv projekta) Troškovi	Ugovor br.			
	Period provedbe projekta (dd/mm/gggg- dd/mm/gggg)			
	Odobreni budžet			
Jedinica	Broj jedinica	Cijena po jedinici	Ukupno cijena	
	(a)	(b)	(c)=a*b	
1. Ljudski resursi				
1.1 Plate i honorari				
1.1.1 Tehničko osoblje	mjesec			
1.1.2 Administrativno osoblje	mjesec			
1.2 Dnevnice i putovanja				
1.2.1 Dnevnice za putovanja u inozemstvo	dnevnica			
1.2.2 Dnevnice za lokalna putovanja	dnevnica			
1.2.3 Dnevnice za učesnike seminara/konferencija	po dnevnicu			
Ukupno ljudski resursi				
2. Putovanja				
2.1 Međunarodna putovanja	po aviokarti			
2.2 Lokalni transport	po mjesecu			
Ukupno putovanja				
3. Oprema				
3.1 Nabavka ili iznajmljivanje vozila	po vozilu			
3.2 Namještaj, kompjuterska oprema				
3.3 Mašine, alati itd.				
3.4 Rezervni dijelovi/oprema za mašine, alate itd.				
3.5 Drugo (molimo vas da navedete)				
Ukupno oprema				
4. Lokalna kancelarija				
4.1 Troškovi vozila	mjesec			
4.2 Iznajmljivanje kancelarije	mjesec			
4.3 Kancelarijski materijal	mjesec			
4.4 Režijski troškovi (tel./faks, el.en./grijanje, održavanje kancelarije)	mjesec			
Ukupno lokalna kancelarija				
5. Ostali troškovi, usluge				
5.1 Publikacije				
5.2 Studije, istraživanja				
5.3. Troškovi finansijske revizije				
5.4 Troškovi evaluacije projekta				
5.5 Troškovi prevođenja, lektoriranja				
5.6 Finansijske usluge (bankovne garancije, provizije itd.)				

5.7 Troškovi organizacije konferencija/ seminara				
5.8 Troškovi marketinga i promocije				
Ukupno ostali troškovi, usluge				
6. Ukupno direktni troškovi projekta (1-5)				
7. Indirektni troškovi (maksimum 7% od stavke 6, ukupni direktni troškovi projekta)				
8. UKUPNO ODOBRENI TROŠKOVI PROJEKTA (6+7)				

ANEKS V: LOGIČKA MATRICA

(napomena: popunjava se samo kada vrijednost projekta prelazi 25,000 KM).

	Logika intervencije	Način praćenja i procjena uspjeha projekta (objektivno mjerljivi indikatori)	Mehanizam praćenja projekta (izvori verifikacije, načini verifikacije)	Pretpostavke i rizici (vanjski faktori)
Opći cilj (razvojni cilj)	Kojem općem cilju projekt doprinosi?	Indikatori – visok nivo utjecaja	Koji su izvori informacija za ove pokazatelje?	
Specifični cilj/ciljevi projekta	Koje specifične ciljeve projekt ostvaruje da bi doprinio općem cilju? (Specifični ciljevi jasno doprinose rješavanju problema ciljne grupe).	Indikatori – niži nivo utjecaja	Koji su izvori informacija i kako se one mogu prikupiti?	Koji vanjski faktori mogu pozitivno ili negativno utjecati na projekt?
Rezultati	Koji su očekivani rezultati u odnosu na realizaciju posebnih ciljeva?	Kojim se pokazateljima može mjeriti ostvarujemo li, i u kojoj mjeri, projektom očekivane rezultate?	Koji su izvori informacija i kako se one mogu prikupiti?	Koji vanjski faktori moraju biti zadovoljeni kako bi se ostvarili očekivani rezultati?
Aktivnosti	Koje su ključne aktivnosti koje se moraju provesti i kojim redoslijedom da bi postigli očekivane rezultate? (Grupirati aktivnosti po rezultatima).	Troškovi, budžet (koji su izvori informacija ili kako se one mogu prikupiti)?	Koji su izvori informacija za mjerenje provođenja aktivnosti?	Koji su preduvjeti za početak aktivnosti na projektu? Koji vanjski faktori moraju biti zadovoljeni kako bi se planirane aktivnosti mogle provoditi?

ANEKS VI: IZJAVA O PARTNERSTVU

(napomena: *dostavlja se samo u slučaju zajedničkog projekta, svaka partnerska organizacija*).

Ja, dolje potpisani, u ime _____ (naziv i sjedište udruženja/fondacije-partnera) potvrđujem kako smo zaključili ugovor o partnerstvu s _____ (naziv i sjedište udruženja/fondacije), kao nosiocem projekta _____ (naziv projekta) koji se podnosi _____ (naziv institucije), na osnovu javnog poziva raspisanog dana _____.

Ime i prezime ovlaštenog zastupnika

M.P.

ANEKS VII: PRIMJER FINALNOG FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA ZA PROJEKT

Naziv projekta: Finansijski izvještaj za period (dd/mm/gggg-dd/mm/gggg)	Ugovor br. _____									
	Period realizacije ugovora (dd/mm/gggg-dd/mm/gggg)									
	Odobreni budžet				Provedeno			Varijacije u poređenju s odobrenim budžetom		
Troškovi	Jedinica	Broj jedinica	Cijena po jedinici	Ukupno cijena	Broj jedinica	Cijena po jedinici	Ukupno cijena	U apsolutnoj vrijednosti	U %	Obrazloženje za nastale varijacije
		(a)	(b)	(c)=a*b	(a)	(b)	(c)=a*b			
1. Ljudski resursi										
1.1 Plate i honorari										
1.1.1 Tehničko osoblje	mjesec									
1.1.2 Administrativno osoblje	mjesec									
1.2 Dnevnice i putovanja										
1.2.1 Dnevnice za putovanja u inozemstvo	dnevnic									
1.2.2 Dnevnice za lokalna putovanja	dnevnic									
1.2.3 Dnevnice za učesnike seminara/konferencija	po dnevnic									
Ukupno ljudski resursi										
2. Putovanja										
2.1 Međunarodna putovanja	po aviokarti									
2.2 Lokalni transport	po mjesecu									
Ukupno putovanja										
3. Oprema										
3.1 Nabavka ili iznajmljivanje vozila	po vozilu									
3.2 Namještaj, kompjuterska oprema										
3.3 Mašine, alati itd.										
3.4 Rezervni dijelovi/oprema za mašine, alate itd.										
3.5 Drugo (molimo vas da navedete)										
Ukupno oprema										
4. Lokalna kancelarija										
4.1 Troškovi vozila	mjesec									
4.2 Iznajmljivanje kancelarije	mjesec									
4.3 Kancelarijski materijal	mjesec									
4.4 Režijski troškovi (tel./faks, el.en./grijanje, održavanje kancelarije)	mjesec									
Ukupno lokalna kancelarija										
5. Ostali troškovi, usluge										
5.1 Publikacije										
5.2 Studije, istraživanja										
5.3 Troškovi finansijske revizije										
5.4 Troškovi evaluacije projekta										
5.5 Troškovi prijevoda, lektoriranja										
5.6 Finansijske usluge (bankovne garancije, provizije itd.)										
5.7 Troškovi organizacije konferencija/seminara										
5.8 Troškovi marketinga i promocije										
Ukupno ostali troškovi, usluge										
6. Ukupno direktni troškovi projekta (1-5)										
7. Indirektni troškovi (maksimum 7% od stavke 6, Ukupno direktni troškovi projekta)										
8. UKUPNO ODOBRENI TROŠKOVI PROJEKTA (6+7)										

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe - nosilac projekta:

M.P.

Odobreno od:

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe ispred institucije

ANEKS VIII: PRIMJER ZAVRŠNOG IZVJEŠTAJA O PROVOĐENJU PROJEKTA

Datum:

Naziv nosioca:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	
Kontakt osoba:	
Angažirano osoblje (pozicije predviđene budžetom):	

Identifikacija projekta:

Naziv projekta i broj ugovora o dodjeli sredstava:	
Lokacija:	
Datum početka provođenja:	
Datum završetka provođenja:	

1.1. Sažetak izvještaja

Ukratko opišite aktivnosti, rezultate projekta, te ostale relevantne informacije, uključujući i da li je bilo odstupanja od planiranih aktivnosti, odnosno revidiranja plana aktivnosti (maksimalno 3.000 kompjuterski obračunatih karaktera s razmacima).

1.2. Ostvareni ciljevi projekta

Navedi u tabeli sve aktivnosti provedene na projektu, u odnosu na definirane ciljeve i indikatore.

CILJ	AKTIVNOSTI	INDIKATORI	STEPEN OSTVARENOSTI

1.3. Utjecaj projekta

Opišite opći utjecaj provođenja projekta na korisnike ili tretirano područje.

1.4. Saradnja u provođenju aktivnosti

Navedite pozitivne primjere učestvovanja javnih institucija, privatnog sektora i drugih u aktivnostima koje su provedene na projektu.

2. Poteškoće/problemi

Opišite neočekivane poteškoće/probleme tokom provođenja projekta, kao i mjere poduzete za rješavanje poteškoća/problema u provođenju projekta.

3. Napomene/naučene lekcije

Navedite dodatne informacije relevantne za provođenje projekta i/ili naučene lekcije u provođenju projekta.

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe nosioca projekta:

Odobreno od:

M.P.

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe ispred institucije

ANEKS IX: POJEDINAČNI OBRAZAC ZA OCJENU PROJEKTA

POJEDINAČNI OBRAZAC ZA OCJENU PRIJAVLJENOG PROJEKTA

Broj pod kojim se vodi projekt: _____

NAZIV UDRUŽENJA/FONDACIJE:

NAZIV PROJEKTA:

ČLAN KOMISIJE:

	A) KVALITET PREDLOŽENOG PROJEKTA	B) BUDŽET I ODRŽIVOST PROJEKTA	C) INSTITUCIONALNI KAPACITETI UDRUŽENJA/FONDACIJE	D) PREPOZNATE PREDNOSTI I DODATNI KRITERIJI	UKUPNO
BROJ BODOVA	Maks. 40	Maks. 30	Maks. 20	Maks. 10	Maks. 100

NAPOMENA: KONAČNA OCJENA PROJEKTA DOBIVA SE SABIRANJEM UKUPNE OCJENE PROJEKTA SVAKOG ČLANA KOMISIJE, KOJA SE POTOM DIJELI S BROJEM ČLANOVA KOMISIJE.

A: KVALITET PREDLOŽENOG PROJEKTA

A) BROJ BODOVA	

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 40)

B: BUDŽET PROJEKTA I ODRŽIVOST

B) BROJ BODOVA	

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 30)

C: INSTITUCIONALNI KAPACITETI ZA PROVOĐENJE PROJEKTA

C) BROJ BODOVA	

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 20)

D: PREDNOSTI PROJEKTA I DODATNI KRITERIJI

Možete li za navedeni projekt posebno istaknuti neku ili neke od navedenih prednosti (zaokružiti):	
D) BROJ BODOVA:	

(MAKSIMALAN BROJ BODOVA: 10)

DODATNE NAPOMENE:

Datum:

Potpis člana Komisije:

(Ime člana Komisije)

ANEKS X: KONAČNI OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA

NOSILAC PROJEKTA: _____

NAZIV PROJEKTA: _____

Kriteriji	Maks. broj bodova	Ostvareni broj bodova
Kvalitet predloženog projekta:	40	
Budžet i održivost:	30	
Institucionalni kapaciteti za provođenje projekta:	20	
Prepoznate prednosti i dodatni kriteriji:	10	
OSTVARENI BROJ BODOVA OD MAKSIMALNIH 100:		
PROJEKT PODRŽAN:	DA	NE
Obrazloženje odbijanja projekta:		
Ostalo:		
Član Komisije		
Član Komisije		
Član Komisije		
Član Komisije		
Predsjednik Komisije		

Datum ocjenjivanja: _____

ANEKS XI: IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Datum:

Mjesto:

Ovom izjavom, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem kako nema pravnih prepreka iz člana 19. stava (2) Pravilnika o kriterijima za finansiranje i sufinansiranje projekata u područjima od javnog interesa koje provode udruženja i fondacije, za moje članstvo u Komisiji za ocjenu pristiglih projekata, na osnovu javnog poziva koji je raspisala _____ (navesti ime institucije).

Ime i prezime člana Komisije:

(potpis)